



Urząd Gminy w Chełmcu

Ul. Papieska 2,
33-395 Chełmiec

Tel. (018) 414 56 10 fax. (018) 414 56 43

www.chelmiec.pl e-mail: sekretariat@chelmiec.pl

NIP 734-25-43-486

Chełmiec 18 grudnia 2007

Wójt Gminy Chełmiec
Ogłasza konkurs na stanowisko
Referent ds. prawnych
w Urzędzie Gminy w Chełmcu ul. Papieska 2

1. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe - prawo,
2. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
3. Znajomość obsługi komputera w zakresie programu Windows, Word, Excel, Lex,

2. Wymagania dodatkowe :

1. Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
2. Umiejętność pracy w zespole i łatwość nawiązywania kontaktów,
3. Samodzielność,
4. Inicjatywa i odporność na stres,
5. Konsekwencja,

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

1. Uczestniczenie w opracowywaniu projektów aktów prawnych , w tym projektów aktów normatywnych i aktów administracyjnych, projektów umów, porozumień, listów intencyjnych, oświadczeń i innych pism lub dokumentów, mających istotne znaczenie dla prawnej ochrony interesów obsługiwanego Urzędu,
2. Udzielanie porad prawnych, wyjaśnień, konsultacji prawnych, sporządzaniu opinii prawnych, opracowywaniu projektów aktów prawnych oraz występowaniu przed sądami i urzędami
3. Przygotowanie projektów pism w sprawach wymagających zgodności z przepisami prawa,
4. Pomoc prawna dotycząca działań związanych z windykacją należności,
5. Monitorowanie zmian w prawie i informowanie o tym zainteresowane wydziały,
6. Sygnalizowanie o rażących lub powtarzających się naruszeniach prawa w działalności Urzędu,
7. Proponowanie najlepszych efektywnych rozwiązań prawnych,

4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. list motywacyjny,
2. C.V. z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej (okresy zatrudnienia i zajmowane stanowiska pracy),
3. kopie dokumentów poświadczających zdobyte wykształcenie,
4. kopie świadectw pracy
5. kopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
6. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
7. podpisana klauzula o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych(Dz. U. z 2002r. Nr 101,poz.926 ze zm. oraz ustawą z dnia 22.03.1990 r. o pracownikach samorządowych Dz .U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.)”*



Urząd Gminy w Chełmcu

Ul. Papieska 2,
33-395 Chełmec

Tel. (018) 414 56 10 fax. (018) 414 56 43

www.chelmiec.pl e-mail: sekretariat@chelmiec.pl

NIP 734-25-43-486

5. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu lub pocztą na adres :

Urzędzie Gminy Chełmec

ul. Papieska 2 ,

33-395 Chełmec

sekretariat - pok. 14

z dopiskiem : dotyczy naboru na stanowisko : „Referent ds. prawny”

w terminie **do dnia 02 stycznia 2008 r. do godz. 15.30**

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową liczyć się będzie data wpływu oferty do Urzędu Gminy Chełmec. Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.malopolska/bip/chelmiec lub www.chelmiec.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu przy ul. Papieskiej 2 w Chełmcu .

Wójt Gminy Chełmec

Bernard Stawiarski

WÓJT GMINY

mgr inż. Bernard Stawiarski