



Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie

„Uczy, bawi, wychowuje ...”

Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i proces rekrutacji do projektu „Uczy, bawi, wychowuje ...” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1 – Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej, na podstawie umowy o dofinansowanie nr UDA-POKL.09.01.01-12-021/10-00

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz.U. Nr 161 poz.1080)
- Projekt organizacji pracy punktu przedszkolnego obowiązujący od dnia 01 lipca 2011 r.

§1

Postanowienia ogólne

1. Projekt będzie realizowany w okresie 01.07.2011 r. do 30.06.2013 r.
2. Projekt będzie obejmował utworzenie i funkcjonowanie czterech punktów przedszkolnych w miejscowościach: Piątkowa, Nawojowa, Antolka oraz Książ Wielki.
3. Edukacja przedszkolna i opieka w ramach Projektu jest bezpłatna.

Przez użyte w Regulaminie zwroty należy rozumieć:

1. **Projekt** – projekt pn. „Uczy, bawi, wychowuje ...” realizowany przez Centrum Edukacji Lingua Krzysztof Andrzej Banaś we wsparciu finansowym Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działania 9.1, „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałania 9.1.1 „Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. **Uczestnik projektu** – odpowiednio dziecko, które po spełnieniu wymogów określonych niniejszym Regulaminem zostało zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zwane Beneficjentem Ostatecznym.
3. **Rodzic/Opiekun** - rodzic lub opiekun prawny Beneficjenta Ostatecznego ubiegający się o zakwalifikowanie swojego dziecka, kandydata do udziału w Projekcie na podstawie zasad ujętych w niniejszym Regulaminie.



4. **Kierownik projektu** – osoba zarządzająca projektem.
5. **Komisja rekrutacyjna** – komisja w składzie: kierownik projektu, specjalista/ specjalistka ds. promocji, monitoringu i ewaluacji oraz specjalista/ specjalistka ds. programowo-metodycznych.

§2

Zasady postępowania rekrutacyjnego

I. Rekrutacja dzieci do Projektu:

1. Rekrutacja będzie się odbywać w sposób bezstronny z poszanowaniem zasad równości szans i równości płci.
2. Rekrutacja poprzedzona zostanie kampanią informacyjno-promocyjną.
3. Informacje tekstowe o naborze będą podane do wiadomości publicznej w formie plakatów i ulotek oraz zamieszczone zostaną w biurze projektu a także na stronie internetowej projektodawcy www.cel.com.pl i innych możliwych źródłach przekazu informacji.

II. Warunki uczestnictwa w Projekcie:

1. Do placówki przyjmowani są chłopcy i dziewczynki w wieku od 3 do 5 lat zameldowane na terenie woj. małopolskiego, których rodzic/ opiekun prawny złoży kompletnie uzupełnioną Kartę zgłoszenia oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
2. Liczba miejsc w przedszkolu ustalona jest zgodnie z normami przeciwpożarowymi i sanitarnymi i wynosi 25 dzieci.
3. Dostarczenie przez rodzica/opiekuna kompletu wymaganych regulaminem dokumentów.
4. O zakwalifikowaniu decydują następujące kryteria, zgodnie z którymi w pierwszej kolejności zostaną przyjęte:
 - dzieci w wieku 5 lat odbywające roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne;
 - dzieci, które do tej pory nie uczestniczyły w żadnej formie edukacji przedszkolnej;
 - dzieci pochodzące z rodzin, w których wysokość dochodu w rodzinie na 1 os. jest najniższa;
 - dzieci, których rodzic/ opiekun prawny jest osobą bezrobotną;
 - wg kolejności zgłoszeń.

III. Terminy rekrutacji:

1. W roku 2011 nabór kart zgłoszeniowych (wraz z kompletem dokumentów) prowadzony będzie w terminie od 01 lipca 2011 do 05 sierpnia 2011 r.
2. W roku 2011 nabór kart zgłoszeniowych (wraz z kompletem dokumentów) prowadzony będzie w terminie od 01 maja 2011 do 10 czerwca 2012 r.
3. Po zakończeniu naboru kart zgłoszeniowych komisja opracuje listę przyjętych do punktu, listę nieprzyjętych oraz listę rezerwową.

IV. Dokumenty rekrutacyjne:

1. Karta zgłoszenia dziecka do przedszkola wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby rekrutacji do projektu.



2. Oświadczenie osoby bezrobotnej lub ksero legitymacji osoby bezrobotnej
3. Dokument urzędowy potwierdzający miejsce zamieszkania dziecka.
4. Inne dokumenty dołączane w miarę potrzeb.

V. Procedura rekrutacyjna:

1. Zgłoszenie dziecka do udziału w Projekcie odbywać się będzie przez złożenie wypełnionych przez rodzica/opiekuna dokumentów rekrutacyjnych w wyznaczonym przez Regulamin terminie w siedzibie biura projektu lub punktu przedszkolnego.
2. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie określonym w pkt. III lub nie będą zgodne z wymaganą dokumentacją nie będą rozpatrywane.
3. Wyłonienie beneficjentów ostatecznych na podstawie kompletnych zgłoszeń, odbędzie się w dniach 06-15.08.2011 r. przez komisję rekrutacyjną.
4. O decyzji komisji rekrutacyjnej rodzic/opiekun będzie poinformowany od dnia 20.08.2011 r. przez udostępnienie listy dzieci zakwalifikowanych do Projektu w biurze projektu oraz siedzibie punktu przedszkolnego.
5. W trakcie rekrutacji podstawowej zostanie utworzona lista rezerwowa beneficjentów. Ci z beneficjentów, którzy spełniają kryteria zapisane w niniejszym Regulaminie mają pierwszeństwo w naborach uzupełniających.
6. W nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym przez Kierownika projektu, rodzic/opiekun dziecka które zakwalifikowane zostanie do Projektu, będzie musiał zgłosić się do kierownika Projektu lub innego wyznaczonego przedstawiciela celem podpisania uczestnictwa dziecka w Projekcie.
7. W przypadku niedopełnienia obowiązku podpisania deklaracji uczestnictwa dziecka w Projekcie lub rezygnacji rodzica/opiekuna z uczestnictwa dziecka w Projekcie, do Projektu przystąpi pierwsze dziecko z listy rezerwowej, o ile rodzic/opiekun po otrzymaniu informacji potwierdzi chęć uczestniczenia dziecka w Projekcie.

§3

Postanowienie końcowe

1. Rodzic/opiekun ma prawo pisemnego odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do kierownika Projektu w terminie 5 dni od ogłoszenia listy przyjętych dzieci.
2. Dyrektor rozpatruje odwołania rodzica/opiekuna i przekazuje mu decyzję dotyczącą odwołań w terminie 10 dni.
3. Tak podjęta decyzja przez kierownika Projektu jest ostateczną decyzją dla zainteresowanych rodziców.
4. Rodzic/opiekun dziecka wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Projektu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, z późn. zm.).
5. Regulamin Rekrutacji dostępny jest u kierownika projektu, w biurze projektu.
6. Regulamin Rekrutacji wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia realizacji Projektu.