

OGŁOSZENIE

WÓJTA GMINY CHEŁMIEC

z dnia 16 lipca 2019 r.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 39/2017 Wójta Gminy Chełmiec z dnia 10 marca 2017 r. w sprawie określenia trybu przyznawania dotacji na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na realizację zadań publicznych ze środków z budżetu gminy Chełmiec oraz trybu rozliczania i kontroli tych dotacji w ramach tzw. małych zleceń oraz Zarządzenia nr 29/2019 Wójta Gminy Chełmiec z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie: Ogłoszenia możliwości ubiegania się o dofinansowanie ofert w trybie pozakonkursowym tzw. Małych zleceń w 2019 roku, gdzie na ww zadanie została złożona następująca oferta na realizację zadania publicznego:

1. Stowarzyszenie Gminny Klub Sportowy Iskry Chełmiec pn. „Turniej szachowy sześciu Gmin”

Uprzejmie informuję, że Stowarzyszenie Gminny Klub Sportowy Iskry Chełmiec złożyło ofertę w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 668) na realizację ww zadań publicznych.

Wójt Gminy Chełmiec po stwierdzeniu celowości realizacji tych zadań w oparciu o wnioski Komisji ds. Małych Zleceń zgodnie z art. 19a ust.1 wyżej powołanej ustawy Gmina Chełmiec planuje zlecić realizację zaproponowanego zadania.

Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty może zgłosić do niej uwagi, które można składać w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 39/2017 Wójta Gminy Chełmiec z dnia 10 marca 2017 r. do dnia 23 lipca 2019 roku do godz. 15.30 na dzienniku podawczym Urzędu Gminy Chełmiec.

Po upływie terminu i rozpatrzeniu uwag, Gmina Chełmiec niezwłocznie zawrze umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego zaproponowanego przez Stowarzyszenie Gminny Klub Sportowy Iskry Chełmiec.

WÓJTA GMINY


mgr inż. Bernard Stawiarski

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Chełmiec			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Turniej Szachowy Sześciu Gmin			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	02.09.2019r.	Data zakończenia	31.10.2019r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Gminny Klub Sportowy Iskry Chełmiec, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec NIP: 734-351-22-69	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Gabriela Leśniak tel. (18) 414-56-57

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Celem zadania jest organizacja Turnieju szachowego dla dzieci z terenu Gminy Chełmiec uczęszczających do szkoły podstawowej w Chomranicach. Gminny Klub Sportowy Iskry Chełmiec chce pomóc w realizacji w/w zadania oraz obrać Patronat nad tym wydarzeniem. Honorowym gościem będzie Wójt Gminy Chełmiec Bernard Stawiarski. W ramach zadania planuje się zorganizować cykl rozgrywek. Ze względu na dużą ilość potencjalnych uczestników oraz ich wiek, który wymaga stworzenia specjalnych warunków oraz właściwego traktowania, turniej trwać będzie tydzień (wrzesień 2019r.) oraz zakończy się meczami finałowymi. Najlepsi zawodnicy pojedą następnie na zawody

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

na wyższym szczeblu. Miejszem realizacji zadania będzie Zespół Szkół w Chomranicach, gdyż to oni wyszli jako pierwsi z inicjatywą stworzenia takiego turnieju. Poprzez propagowanie sportu, którym są szachy chcieli byśmy obudzić w młodych ludziach chęć współzawodnictwa według zasad fair-play, a przy tym zyskać wiele pozytywnych skutków, które niesie za sobą gra w szachy. Do najważniejszych ze skutków można zaliczyć: rozwijanie zdolności matematycznych oraz logicznego myślenia, rozwój wyobraźni uczestników, rozwój analizy napotkanych problemów, rozwój zmysłów obserwacji.

Popularyzacja gry w szachy, rozwój intelektualny dzieci, stworzenie okazji do zdrowej rywalizacji na gruncie sportowym, integracja dzieci z różnych szkół. Dla zaspokojenie w/w potrzeb konieczne jest zorganizowanie turnieju skierowanego do dzieci w wieku szkolnym. Udział w turnieju będzie dla nich okazją do wzięcia udziału w zorganizowanym współzawodnictwie na jasno określonych, sportowych zasadach. Rzadko kiedy dzieci mają szansę spotkać się w tak szerokim gronie, a udział w turnieju da im szansę lepszego poznania się i integracji.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- wpojenie uczestnikom zasad fair-play,
- rozwijanie zdolności matematycznych,
- zwiększenie wiedzy nt Gry w szachy,
- rozwijanie zdolności logicznego myślenia,
- wzrost zainteresowania szachami wśród najmłodszych
- rozwijanie wyobraźni uczestników,
- wzrost poziomu integracji wśród rówieśników z różnych szkół i przedszkoli,
- rozwój umiejętności analizy napotkanych problemów,
- poprawa zdolności do koncentracji oraz dyscypliny wśród uczestników turnieju,
- rozwój zmysłów obserwacji,
- nauka cierpliwości,

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

1.	Zakup zegarów	800,00 zł	800,00 zł	0,00 zł
2.	Zakup figur szachowych	300,00 zł	300,00 zł	0,00 zł
3.	Zakup szachownic	900,00 zł	900,00 zł	0,00 zł
4.	Obsługa księgowa	200,00zł	0,00 zł	200,00 zł
Koszty ogółem:		2 200,00 zł	2 000,00 zł	200,00 zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Stowarzyszenie Gminny Klub Sportowy
 Złoty Stok 10/10
 ul. Papieża 2, 25-930 Złoty Stok
 NIP 734 351 42 69

.....

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Donat Szalb
Katalina Mistak

Data 10.07.2018

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 39/2017
Wójta Gminy Chełmiec
z dnia 10 marca 2017 r.

Formularz z uwagami do oferty złożonej w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

1.	Nazwa i adres organizacji	
2.	Tytuł zadania publicznego	
3.	Uwagi wraz z uzasadnieniem	
4.	Dane zgłaszającego uwagi (imię i nazwisko, nazwa podmiotu, adres korespondencyjny, nr telefonu, e-mail)	
5.	Data wypełnienia formularza	
6.	Podpis zgłaszającego uwagi	

WÓJT GMINY


mgr inż. Bernard Stawiarski