



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Chełmiec, 12 listopada 2013 roku

WÓJT GMINY CHEŁMIEC
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Księgowa Projektu:
„INTERNECIK TEŻ DLA DZIECI – ETAP V”

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie kierunkowe rachunkowość,
- b) nie karany za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- c) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- d) Posiada:
 - obywatelstwo polskie,
 - pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,

2. Wymagania dodatkowe:

- a) samodzielność w pracy, odpowiedzialność oraz bardzo dobra organizacja pracy,
- b) wysoka kultura osobista, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, uczciwość, obiektywizm,
- c) umiejętność obsługi komputera,
- d) prawo jazdy

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) Prowadzenie gospodarki finansowej projektu (zarządzanie finansowe) oraz rozliczenie projektu,
- b) Realizacja innych zadań zleconych przez Koordynatora Projektu, Naczelnika Wydziału Projektów Unijnych, Wójta Gminy, Z-cę Wójta Gminy, Sekretarza Gminy.



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



4. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) CV wraz z pisemnym oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych,
- c) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- d) kserokopie świadectw pracy (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenie kandydata o trwającym lub też nie stosunku pracy,
- e) oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- g) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska,
- h) oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonanie obowiązków w wymiarze jednego etatu,
- i) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem “ Nabór do pracy na stanowisko **Księgowa Projektu: „INTERNECIK TEŻ DLA DZIECI – ETAP V”** na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy Chełmiec lub pocztą na adres:

Urząd Gminy Chełmiec ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec **w terminie do dnia 25 listopada 2013 roku do godz. 12:00**

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Chełmiec. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Gminy Chełmiec po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu konkursu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na:

- 1) Stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Chełmiec,
- 2) Stronie internetowej Urzędu Gminy Chełmiec (www.chelmiec.pl),
- 3) Tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Chełmiec przy ul. Papieskiej 2 w Chełmcu.

WOJEWÓDZKA
mgr inż. Bernard Stawiarski