

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chelmcu

Ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze

Inspektor w ZGKiM ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi:

- wydawanie decyzji na lokalizację sieci w pasie drogowym oraz na zajęcie pasa drogowego i umieszczenia urządzeń w pasie drogowym,
- wydatki realizowane z Funduszu Sołeckiego, realizacja uchwał zebrań wiejskich, rozliczanie funduszu sołeckiego, realizacja zamówień za beton drogowy, przepusty, masę asfaltową,
- wydawanie oświadczeń o dostępie do dróg gminnych,
- ewidencja dróg gminnych i mostów,
- przejście dróg na rzecz gminy,
- ewidencja przystanków, zgody na ich korzystanie, lokalizacja nowych przystanków,
- regulacja stanów prawnych dróg,
- oświetlenie uliczne w zakresie rozbudowy nowych punktów świetlnych, awarii, umów i zleceń z tym związanych oraz opisywanie faktur z tym związanych w ramach Funduszu Sołeckiego,
- uzgodnienia podziałów nieruchomości w zakresie dróg gminnych,
- zlecenie projektów organizacji ruchu dla dróg gminnych,
- przygotowanie dokumentacji przetargowych, rozliczanie usług związanych z odśnieżaniem dróg gminnych,
- uzgadnianie lokalizacji budynków i budowli od dróg gminnych.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku

- miejsce pracy Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chelmcu, ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec,
- rodzaj wykonywanej pracy: stanowisko urzędnicze (jeden etat),
- wymiar czasu pracy: pełny etat,
- praca przy komputerze powyżej 4 godz. dziennie,
- termin rozpoczęcia pracy: lipiec 2024r

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe i co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie zadań objętych konkursem,
- obywatelstwo polskie,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na określonym stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

- kreatywność,
- komunikatywność,
- wysoka kultura osobista,
- umiejętność pracy indywidualnej i zespołowej,
- umiejętność obsługi komputera.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił 7 %.

Wymagane dokumenty i oświadczenia

- podpisane odręcznie: CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i kwalifikacje
- kopie świadectw pracy
- podpisane odręcznie oświadczenie o posiadanym obywatelstwie*
- podpisane odręcznie oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych*
- podpisane odręcznie oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe*
- podpisana klauzula RODO*
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia o którym mowa w art. 13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych. Dotyczy naboru na wolne stanowisko urzędnicze.

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie kompletu dokumentów lub przesłanie za pośrednictwem poczty w terminie do dnia 5 lipca 2024 roku na adres:

Adres składania dokumentów
Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec
z dopiskiem na kopercie: „**Nabór: Inspektor w ZGKiM**”

**Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres do dnia 5 lipca 2024 roku
do godz. 13.00**

*Druki oświadczeń są do pobrania na stronie BIP Urzędu gminy Chełmiec