

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Dyrektor Zespołu Obsługi Ekonomiczno Administracyjnej Szkół Gminy Chełmiec.**

33-395 Chełmiec, ul. Papieska 2

**www.chelmiec.pl, e-mail: arturrola@chelmiec.pl**

**tel.: 018-443-36-13, fax:018- 414 56 43**

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

**dostawę oleju opałowego dla szkół z terenu gminy Chełmiec**

CPV (Wspólny Słownik Zamówień) - 09135100-5 Olej opałowy

Podstawa prawna: art.39 Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.  
z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zmian.)

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w przypadku  
zaistnienia przesłanek określonych w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

**SPIS TREŚCI:**

**Rozdział I** Instrukcja dla wykonawców.

**Rozdział II** Opis przedmiotu zamówienia.

**Rozdział III** Załączniki do SIWZ.

**I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**1) INFORMACJE OGÓLNE**

1.1. Oferta cenowa musi być sporządzona zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym  
załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

1.2. Do oferty muszą być dołączone wszystkie żądane przez zamawiającego dokumenty.

1.3. Wykonawcy obowiązani są sporządzić oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.

1.3.1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje  
zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną  
na adres arturrola@chelmiec.pl.

1.3.2. Zamawiający każdorazowo przy zastosowaniu przekazu informacji faksem lub  
drogą elektroniczną poinformuje o konieczności potwierdzenia otrzymania tej  
informacji.

- 1.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i zamiennych.
- 1.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
- 1.6. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 1.7. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i podpisane a oferta posiadała spis zawartości.
- 1.8. Zaleca się, by wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, były parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę.
- 1.9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 1.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 1.11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 1.12. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana na zamawiającego, zawierać oznaczenie: **„Dostawy oleju opałowego dla szkół z terenu Gminy Chełmiec na 2011 r.”** oraz **„nie otwierać przed godz. 12<sup>00</sup> 03.02.2011 r.”**
- 1.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
  - 1.13.1. w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w podpunkcie 1.14. z dopiskiem „*wycofanie*”.
  - 1.13.2. w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej jak w podpunkcie 1.14. przy czym koperta z dopiskiem „*zmiany*”.
- 1.14. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty po upływie terminu składania ofert.
- 1.15. Oferty złożone po terminie składania zamawiający zwraca wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 1.16. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o wykonanie zamówienia.
  - 1.16.1. W przypadku, o którym mowa w punkcie 1.16. SIWZ wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia

albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.16.2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w punkcie 1.16. SIWZ.

1.17. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty, w której wykonawca część przedmiotu zamówienia zleci do wykonania podwykonawcom.

1.18. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie będzie prowadził rozliczeń w innych walutach niż PLN.

1.19. Zamawiający nie przewiduje wymagań z art. 29 ust 4 pzp.

1.20. Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.

1.21. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

1.22. Zamawiający nie będzie stosował aukcji elektronicznej.

## **2) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

a) którzy spełniają warunki określone w art. 22, ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

b) którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1.

### **2. OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW:**

2.1. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez wykonawców wymogów określonych w ustawie i SIWZ w zakresie kompletności i jakości oferty co oznacza, że rozpatrywane będą oferty zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych niniejszą SIWZ.

2.2. W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności: rozpatrywane będą oferty, w których wykonawca oświadczy o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

2.3. W zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia: rozpatrywane będą oferty, w których wykonawca oświadczy o posiadaniu wiedzy i doświadczenia

- 2.4. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: rozpatrywane będą oferty, w których Wykonawca oświadczy o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 2.5. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej rozpatrywane będą oferty, w których wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 2.6. W zakresie braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia.
- 2.7. W przypadku oferty wspólnej przy sprawdzaniu spełnienia warunków wymaganych przez wykonawców punkty 2.3, 2.4 i 2,5 sprawdzane będą łącznie (pod uwagę będzie brany łączny potencjał wykonawców składających ofertę wspólną) natomiast punkty 2.2. oraz 2.6 indywidualnie dla każdego podmiotu składającego ofertę wspólną (każdy z wykonawców obowiązany jest złożyć komplet wymaganych dokumentów i oświadczeń.)
- 2.8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 2.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzania stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również przez wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia dokumentów.

### **3) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca załączy do oferty:
  - **Oświadczenie wykonawcy** stwierdzające spełnienie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do specyfikacji.
  - **koncesja**, zezwolenie lub licencja
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia opisanego w podrozdziale 2 pkt 2.3 Wykonawca załączy do oferty **Oświadczenie wykonawcy** stwierdzające spełnienie warunku posiadanej wiedzy i doświadczenia według

wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do specyfikacji.

3. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** opisanego w podrozdziale 2 pkt 2.4 Wykonawca załączy do oferty **Oświadczenie wykonawcy** stwierdzające spełnienie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do specyfikacji.
4. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej** Wykonawca załączy do oferty **Oświadczenie wykonawcy**, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do specyfikacji.
5. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1** Wykonawca załączy do oferty:
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do specyfikacji;
  - b) **Aktualny odpisu z właściwego rejestru** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa pkt 5b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie

niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawca załączy do oferty:

- a) oświadczenie, że podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do specyfikacji
- b) **Pełnomocnictwo** dla pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego;

7. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7.1 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w podrozdziale 2 pkt 2.7, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

7.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

8. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły swą ważność powinny zostać uaktualnione w trybie wskazanym w pkt 1.13 podrozdziału I SIWZ.

9. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub pełnomocnictw, lub którzy złożą oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

10. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu bądź nie dołączenie do oferty dokumentów lub oświadczeń potwierdzających ich spełnienie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

**4) TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I INNE ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

4.1 Termin realizacji zamówienia - od daty podpisania umowy do 31.12.2011r.

4.2 Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera projekt umowy stanowiący zał. nr 3 do SIWZ.

## **5) KRYTERIA I OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.**

5.1 Cena : sposób oceny - minimalizacja

punkty za cenę oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę oferty

przypisując jej 100 pkt., punkty za pozostałe ceny ofertowe oblicza się ze wzoru :

cena oferty najniższa

$$C = \dots\dots\dots \times 100 \text{ pkt}$$

cena badanej oferty

5.2. Przez cenę oferty rozumie się wartość brutto za całość zamówienia.

5.3. Ocena odbędzie się w skali punktowej **0-100 pkt.**

5.4. Zamawiający dokona wyboru oferty, która spełnia warunki określone w SIWZ i otrzyma w toku oceny największą liczbę punktów.

## **6) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

6.1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Chełmiec (dziennik podawczy) lub na adres: Urząd Gminy Chełmiec, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec, do dnia **03.02.2011** r. do godz **11:45**

6.2. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do siedziby zamawiającego.

## **7) SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

7.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.2. Zamawiający dostarczy treść zapytania wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

7.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób

modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza także na tej stronie.

## **8) OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- sprawy proceduralne - Beata Śliwa (0-18) 414 56 24,

## **9) OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni

9.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10) OTWARCIE OFERT.**

Otwarcie ofert odbędzie się w dn. **03.02.2011 r.** o godz. **12<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Gminy Chełmiec pok nr 9.

## **11) POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH**

Wykonawcy przysługują środki odwoławcze określone w Dziale VI – Środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **12) ZAWARCIE UMOWY**

Z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów określonych w SIWZ zostanie podpisana umowa w Chełmcu, w terminie określonym przez Zamawiającego, nie wcześniej jednak niż przed upływem 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub e-mailem, chyba że wpłynęła tylko 1 oferta w postępowaniu.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty tylko i wyłącznie w sytuacji gdy konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynikać będzie z sytuacji, której nie można było wcześniej przewidzieć lub gdy zmiana ta będzie korzystna dla zamawiającego.

## **13) WYMAGANE WADIA.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **14) WYMAGANE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Dostawa oleju opałowego dla szkół z terenu Gminy Chełmiec tj:**

- Zespołu Szkół w Chomranicach w ilości 24 000 litrów maksymalnie w ciągu realizacji umowy (jednorazowa pojemność zbiorników 10.000 l),



- Szkoły Podstawowej w Marcinkowicach w ilości 19 000 litrów maksymalnie w ciągu realizacji umowy (jednorazowa pojemność zbiorników 10.000 l) ,
- Zespołu Szkół w Świniarsku w ilości 37 000 litrów maksymalnie w ciągu realizacji umowy (jednorazowa pojemność zbiorników 10.000 l),
- Zespołu Szkół w Trzetrzewinie w ilości 13 000 litrów maksymalnie w ciągu realizacji umowy (jednorazowa pojemność zbiorników 5.000 l),

**Ogółem 93 000 litrów oleju opałowego**

**Podstawowe wymagania fizykochemiczne jakie powinien spełniać olej opałowy**

- Gęstość w temp 15°C, kg, m<sup>3</sup>, nie wyższa niż 0,860.
- Wartość opałowa MJ/kg, nie niższa niż 42,6.
- Temperatura zapłonu, °C, nie niższa niż 56.
- Lepkość kinetyczna w temp 20 °C, mm<sup>2</sup>/s, nie wyższa niż 6,00.
- Destylacja normalna % (v/v)
  - do 250 °C destyluje, nie więcej niż 65,
  - do 350 °C destyluje nie mniej niż 85.
- Temperatura płynięcia, °C, nie wyższa niż – 20.
- Pozostałości po koksowaniu 10% pozostałości destylacyjnej, % (m/m), nie więcej niż 0,3.
- Zawartość siarki w % (m/m), nie więcej niż 0,10.
- Zawartość wody, mg/kg, nie więcej niż 200.
- Całkowita zawartość zanieczyszczeń, mg/kg, nie więcej niż 24.
- Pozostałości po spoleleniu, % (m/m), nie więcej niż 0,01.

### **III ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

- Zał. nr 1 – Oferta cenowa,
- Zał. nr 2 – Oświadczenie z art. 22,
- Zał. nr 3 – Projekt umowy.

DYREKTOR

*Artur Rola*  
mgr Artur Rola