

OFERTA CENOWA

Ja / My niżej podpisany/podpisani
działając w imieniu i na rzecz
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadaniu: **Remont budynku Urzędu Gminy** składam/y niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ (**wraz z projektem umowy, który parafowany stanowi załącznik do niniejszej oferty**) udostępnioną przez zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej, zapoznaliśmy się z obecnym stanem budynku oraz przyjmujemy bez zastrzeżeń zakres prac do wykonania prowadzący do uzyskania oczekiwanego przez zamawiającego efektu po zakończeniu zadania.
3. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z dokumentacją i wypełnionym formularzem cenowym za następującą cenę ryczałtową:
cena brutto zł,
słownie (..... złotych/100)
4. Wykonam/y przedmiot zamówienia w terminie do **30.11.2011 r.**
5. Udzielam/y rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane na okres 36 m-cy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Termin płatności faktury: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
7. Oświadczam/y, że jesteśmy płatnikami podatku VAT zarejestrowanymi pod nr NIP
8. Nr naszego konta bankowego:.....
9. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
11. Oświadczamy, że do obliczenia ceny przyjęte zostały wszystkie materiały oraz urządzenia zgodnie z dokumentacją techniczną.
12. Oświadczamy, że kosztorysy ofertowe sporządzone przez wykonawcę (**załącznik do oferty cenowej w formie kosztorysu uproszczonego**) są materiałem uzupełniającym i powinny uzasadniać oferowaną przez składającego ofertę kwotę wynagrodzenia ryczałtowego. W przypadku ewentualnego powstania nieścisłości pomiędzy dokumentacją techniczną, przedmiarem robót, a kosztorysem ofertowym Wykonawcy, Zamawiający uzna, że w cenie ofertowej skalkulowane są wszystkie konieczne elementy do wykonania

zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną zadania.

13. Ofertę niniejszą składam/y na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

14. Kontakt do Wykonawcy:

tel.

faks

e-mail:

Miejscowość, data:

.....

(podpis osoby / osób / uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....

(pieczęćka adresowa Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego organizowanego przez Wójta Gminy Chełmiec, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec, tel.: 018-414-56-24, fax: 018 414-56-43 na zadaniu:

Remont budynku Urzędu Gminy

ja niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczętce nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że :

1) spełniam/y warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22, ust.1 pkt 1-4 Pzp oraz SIWZ, a mianowicie:

- posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam/my wiedzę i doświadczenie,
- dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*
- znajduje/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2) nie podlegamy wykluczeniu z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1. Pzp

Miejsce i data :

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

Zgodnie z treścią **art.233, § 1** kodeksu karnego, kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 5. **§ 2** – warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmującym zeznanie działał w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

* W przypadku, gdy wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

Wzór formularza

Załącznik nr 3

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót na zadaniu pn. **Remont budynku Urzędu Gminy** oświadczamy, że do realizacji zamówienia przewidujemy zatrudnić następujących podwykonawców:

Imię i nazwisko (Firma, adres)	Proponowana rola w realizacji zamówienia ¹	Wartość powierzonych części zamówienia
OGÓŁEM WARTOŚĆ POWIERZONYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA		

UWAGA:

1. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami wymienionymi w przyjętej ofercie przetargowej.
2. Wykonawca nie może podpisać umowy o podwykonawstwo z innymi podwykonawcami niż wymienieni w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników.
4. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów to on może żądać od wykonawcy zmiany podwykonawcy.
5. Z zastrzeżeniem art. 647¹ § 5 K.C., Zamawiający nie jest związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do zamawiającego za zlecone do wykonania części robót.
6. Umowa z podwykonawcą winna zostać przedstawiona Zamawiającemu co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem wykonywania robót przez podwykonawcę.

Miejscowość, data:.....

.....

(podpis osoby / osób / uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Wzór formularza

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz wykonanych prac

Temat zadania (zamówienia)/Rodzaj prac	Wartość zamówienia	Data i miejsce wykonania

Wszystkie kolumny należy wypełnić.

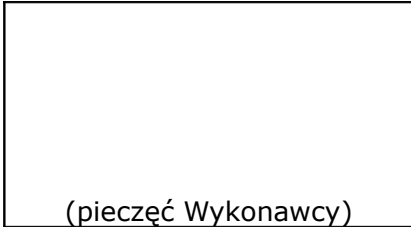
Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Miejscowość, data:

.....
(podpis osoby / osób / uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Wzór formularza

Załącznik nr 9



**Wykaz osób, które będą uczestniczyć
w wykonywaniu zamówienia:**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót oświadczamy, że do realizacji zamówienia przewidujemy zatrudnić w roli kierownika budowy następujące osoby:

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych prac

Podstawie do dysponowania tymi osobami

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że ujęte w ww. wykazie osoby posiadają: uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Miejscowość,
data:.....

.....
(podpis osoby / osób / uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)