

A. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z każdej nieruchomości położonej na terenie Gminy Chełmec, na której zamieszkują mieszkańcy, utworzenie, utrzymanie i obsługa jednego stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie tych odpadów /odzysk lub unieszkodliwienie/, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (jednolity tekst Dz. U z 2016 r., poz. 250 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów /Dz.U.2012 poz. 676/, Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych /Dz.U.2012.645/ zapisami uchwały sejmiku Województwa Małopolskiego Nr XXV/397/12 z dnia 2 lipca 2012 r. - Plan Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego, postanowieniami Uchwały Nr XX/379/2016 Rady Gminy Chełmec z dnia 7 lipca 2016r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Chełmec.

Dla potrzeb niniejszego zamówienia przez odpady komunalne rozumie się odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, w rozumieniu ustawy o odpadach /Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm./.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie:
 - a) odpadów zbieranych regularnie w oddzielnych pojemnikach/workach na nieruchomościach:
 - ♣ niesegregowanych /zmieszanych/ odpadów komunalnych,
 - ♣ segregowanych odpadów: papieru i tektury, tworzyw sztucznych, metali (w tym opakowań z tych materiałów),
 - ♣ szkła opakowaniowego,
 - ♣ kuchennych, ogrodowych i roślinnych odpadów ulegających biodegradacji
 - b) odpadów zbieranych nieregularnie w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:
 - ♣ odpadów niebezpiecznych powstające w gospodarstwach domowych (tj. chemikalia, zużyte baterie i akumulatory i inne),
 - ♣ przeterminowanych leków,
 - ♣ zużytych sprzętów elektrycznych i elektronicznych,
 - ♣ odpadów wielkogabarytowych w tym zużytych opon,
 - ♣ inne niż niebezpieczne odpady budowlano-rozbiórkowe.
3. W ramach zagospodarowania odpadów podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, właściwej dla regionu sądecko-gorlickiego zgodnie z uchwałą Nr XXV/397/12 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 2 lipca 2012 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego.

4. W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to między innymi przeładunku, transportu, organizacji bazy magazynowo - sprzętowej oraz wszelkich spraw formalno-prawnych, związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy, prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - ▲ Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /jednolity tekst Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm./
 - ▲ Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach /Dz. U. 2013 , poz. 21 ze zm./
 - ▲ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości /Dz. U. 2013 poz. 122/
 - ▲ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów /Dz.U.2012 poz. 676/
 - ▲ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych /Dz.U.2012.645/
 - ▲ Uchwały NR XX/379/2016 Rady Gminy Chełmiec z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Chełmiec,
 - ▲ Uchwały NR XX/378/2016 Rady Gminy Chełmiec z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Chełmiec w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów
 - ▲ Uchwały XXV/397/12 z dnia 2 lipca 2012 roku Sejmiku Województwa Małopolskiego w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego
 - ▲ Uchwały nr XXV/398/12 ze zm. Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 2 lipca 2012 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego.
7. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia jest zobowiązany do szczegółowego zapoznania się z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chełmiec.

B. CHARAKTERYSTYKA GMINY CHEŁMIEC:

- ▲ Powierzchnia gminy Chełmiec wynosi 11 197 ha. (111,97 km²)
- ▲ liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Chełmiec wynosi 27 940 osób
- ▲ ilość gospodarstw domowych wynosi ok. 6540. W tym 6500 w zabudowie jednorodzinnej oraz 40 w zabudowaniach wielorodzinnych.
- ▲ szacunkowa liczba mieszkańców w Gminie Chełmiec, którzy będą objęci usługą

- odbierania odpadów komunalnych - około 24 000,
- ▲ około 10% nieruchomości na terenie Gminy Chełmiec na których zamieszkują mieszkańcy położona jest w terenach górzystych trudno dostępnych,
- ▲ na terenie Gminy Chełmiec znajduje się 27 sołectw.

Uwaga: Ilości nieruchomości są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne. Ich ilość może wzrosnąć lub zmaleć w ciągu realizacji zamówienia w zależności od deklaracji, jakie zostaną złożone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, o których mowa w art. 6m ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

C. GROMADZENIE ODPADÓW:

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić worki i pojemniki do selektywnej zbiórki i na zmieszane odpady komunalne, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chełmiec na których zamieszkują mieszkańcy przed 02.01.2017 r.
2. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych w workach dotyczy zabudowy jednorodzinnej. Dla zabudowy wielorodzinnej przewiduje się pojemniki o pojemności 1100 l. w ustalonym kolorze i opisie.
3. Odpady zmieszane gromadzone będą w pojemnikach w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej w taki sposób, że na każdej posesji musi znajdować się minimum jeden pojemnik 110 l na 6 osób. Minimalna ilość pojemników zostanie oddana w najem bądź w użyczenie właścicielom nieruchomości w taki sposób, że właściciel nie będzie obciążany dodatkowymi kosztami w przypadku obowiązkowej liczby pojemników. Powyżej tej liczby zamawiający nie będzie ingerował w uzgodnienia z mieszkańcami. Właściciel nieruchomości zamieszkałej może wyposażyć nieruchomość w dodatkowe pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych na własny koszt. Szacunkowa ilość pojemników o pojemności minimum 110 l. około 6900 szt.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia:
 - 1 kompletu worków właścicielom nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi na których zamieszkują mieszkańcy składającego się z:
 - ▲ 3 sztuk worków koloru żółtego z napisem PLASTIK, METAL
 - ▲ 2 sztuk worków koloru niebieskiego z napisem PAPIER
 - ▲ 2 sztuk worków koloru zielonego z napisem SZKŁO
 - ▲ 2 sztuk worków koloru brązowego z napisem BIOODPADY
 - 1 kompletu pojemników o pojemności 1100 l. w ustalonym kolorze i opisie właścicielom nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi, oraz do sukcesywnego uzupełniania worków po każdorazowym odbiorze na zasadzie - worek za worek.
5. Określa się charakterystykę worków/pojemników do odbioru odpadów komunalnych:
 - a) worek wykonany z folii o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka, przezroczysty (umożliwiający kontrolę u źródła) - pojemność – 120 l. - niebieski, żółty, zielony, brązowy,
 - b) rodzaj i ilość pojemników służących do gromadzenia odpadów w budynkach zostanie określony w uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości.
6. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów z tytułu udostępnienia przez Wykonawcę minimalnej ilości pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych.
7. Podmiotowe koszty opisane w pkt. 6 zostaną wliczone w ryczałtową opłatę.
8. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów z nowo zamieszkałych nieruchomości w trakcie trwania umowy zgodnie z harmonogramem po otrzymaniu zgłoszenia drogą elektroniczną przez Zamawiającego i dostarczenia worków i pojemników do selektywnej zbiórki i na zmieszane odpady komunalne, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i

porządku na terenie Gminy Chełmiec w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia.

D. HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW:

Wykonawca zobowiązany jest wykonać harmonogram realizacji zamówienia zgodnie wytycznymi znajdującymi się w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chełmiec, w uzgodnieniu z Zamawiającym i przekazania go w terminie 10 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi.

E. ODBIÓR ODPADÓW:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (jednolity tekst Dz. U z 2016 r., poz. 250 ze zm.), Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012 r., poz. 645), oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U z 2012 r. Poz. 676).
2. Wykonawca zapewni odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy na terenie nieruchomości. Z budynków zabudowy wielorodzinnej odpady komunalne będą odbierane bezpośrednio z altan śmietnikowych i miejsc ich gromadzenia, natomiast z budynków jednorodzinnych z terenu przy nieruchomości również tych trudno dostępnych. W przypadku nieruchomości trudno dostępnych wykonawca ma obowiązek zorganizować odbiór odpadów tak by następował on regularnie, bez zakłóceń i w pełnym zakresie.
3. Wykonawca zapewni odbiór odpadów komunalnych ze wszystkich zamieszkałych nieruchomości na terenie Gminy Chełmiec, w tym celu będzie używał odpowiedniego sprzętu oraz wykonywał odpowiednie czynności, które będą uwzględniały warunki terenowe oraz pogodę.
4. Wykonawca zobowiązany jest :
 - ♣ do zapoznania się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia - Zamawiający będzie wymagał, aby na drogach będących w Zarządzie zamawiającego i dojazdach do posesji był użyty właściwy tabor transportowy, nie powodujący niszczenia dróg.
 - ♣ do dokonywania odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości zamieszkałych będzie utrudniony z powodu np. prowadzonych remontów dróg, dojazdów, zamknięcia drogi, warunków atmosferycznych itp. W takich przypadkach Wykonawca powinien odebrać odpady w inny sposób i nie przysługują mu roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
 - ♣ terminowego zbierania i wywożenia odpadów
 - ♣ do kontroli zawartości pojemników i worków w celu określenia prawidłowości posegregowania odpadów - zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chełmiec. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowej segregacji Wykonawca zobowiązany jest do wykonania

dokumentacji, niezwłocznego powiadomienia o zaistniałym fakcie Zamawiającego oraz właściciela, posiadacza albo zarządcę nieruchomości oraz odbioru odpadów nieprawidłowo posegregowanych jako zmieszane odpady komunalne. Dokumentacja, o której mowa powyżej, winna zostać dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 3 dni od daty jej sporządzenia, w formie elektronicznej na zewnętrznym nośniku danych lub za pomocą poczty e-mail: jpotoczek@chelmiec.pl

- ▲ do odbioru odpadów z nowo zamieszkałych nieruchomości w trakcie trwania umowy zgodnie z harmonogramem po dokonaniu zgłoszenia drogą elektroniczną przez Zamawiającego
- ▲ do wyposażenia nowo zamieszkałych nieruchomości w worki i pojemniki do zbierania odpadów zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chelmiec w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia
- ▲ do spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
- ▲ porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu
- ▲ naprawiania i ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów, uszkodzenie lub zniszczenie pojemników itp.); za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

F. TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH:

1. Wykonawcę, w trakcie transportu zbieranych odpadów, obowiązuje:
 - ▲ zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - ▲ zakaz odbioru odpadów w niedziele, dni ustawowo wolne od pracy.
 - ▲ zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na zewnątrz.
 - ▲ Wszystkie pojazdy będące w dyspozycji Wykonawcy, winny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), winny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu.

G. UTWORZENIE, UTRZYMANIE I OBSŁUGA PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH:

1. Wykonawca przejmie obowiązek utworzenia, utrzymania i obsługi jednego stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zwanego dalej PSZOK.
2. Lokalizacja PSZOK winna spełniać następujące warunki:
 - a) zlokalizowany w odległości nie większej niż 5 km w linii prostej od granic Gminy Chelmiec,
 - b) lokalizacja, umożliwiająca łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców Gminy Chelmiec.
3. Wykonawca jest obowiązany, w związku z realizacją zadania, do:
 - a) zapewnienia pracy PSZOK w wymiarze 6 godziny w tygodniu, szczegółowy harmonogram pracy PSZOK zostanie sporządzony przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym i dostarczony najpóźniej 10 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi,

b) bezpłatnego odbioru:

- odpadów zielonych
- odpadów tekstylnych, w tym ubrania, dywany, pościel, poduszki,
- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych, tj. komputery, drukarki, pralki, lodówki, suszarki do włosów, itp.,
- chemikaliów i przeterminowanych leków;
- zużytych baterii i akumulatorów innych niż przemysłowe i samochodowe,
- ceramicznych tj. kafle, płytki, muszle klozetowe, umywalki itp.
- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- opakowań po farbach, olejach, rozpuszczalnikach,
- tzw. „twardego plastiku” np. krzeseł i stołów ogrodowych, zabawek plastikowych, itp.
- zużytych opon,
- drewna zmieszanego i impregnowanego,
- innych odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych,
- odpady budowlano - remontowe w ilości do 500 kg, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia budowlanego, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej;

c) przyjmowania wyżej wymienionych rodzajów odpadów dostarczonych przez mieszkańców po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie na terenie Gminy Chełmiec (np. dowodu osobistego, potwierdzenia dokonywania opłat za odbiór odpadów komunalnych itp.).

d) określenia ilości przyjętych odpadów po odbiorze poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów i odnotowywania jej w ewidencji wraz ze wskazaniem miejscowości, numeru posesji oraz danymi właściciela lub innej osoby odpowiedzialnej za utrzymanie czystości i porządku na terenie danej nieruchomości.

e) prowadzenia rejestru przyjmowanych w punkcie odpadów, zawierającego między innymi informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu oraz sposobie ich dalszego wykorzystania.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe zorganizowanie i funkcjonowanie wyżej określonego punktu zbiórki.

H. SPRAWOZDAWCZOŚĆ:

I. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) sporządzania półrocznych sprawozdań, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. /Dz. U. 2016, poz. 934/ w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi i przekazywania Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.
- 2) do sporządzania rocznych sprawozdań funkcjonowania PSZOK zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. /Dz. U. 2016, poz. 934/ w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami

komunalnymi i przekazywania Zamawiającemu w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

I. INNE OBOWIĄZKI:

1. Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.
2. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
3. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
4. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.