**Chełmiec, dnia 20.03.2023r.**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**I. Zamawiający:**

Gmina Chełmiec,

ul. Papieska 2

33-395 Chełmiec

NIP: 734344768

**II. Tryb zapytania:**

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**II. Przedmiot zapytania:**

Przedmiotem zapytania jest „Stworzenie dostępnej strony www urzędu zgodnej ze standardem WCAG 2.1 wraz z migracją treści” w ramach projektu „Dostępny samorząd -granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

1. **Opis przedmiotu zapytania:**

Stworzenie dostępnej strony www urzędu zgodnej ze standardem WCAG 2.1 wraz z migracją treści:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie strony internetowej na podstawie projektu graficzno-funkcjonalnego stworzonego przez Wykonawcę, w oparciu o CMS oraz przeniesienie treści z aktualnego serwisu WWW.
2. System musi być oparty o oprogramowanie, którego wykorzystanie nie będzie wymagało odnowienia lub wnoszenia dodatkowych opłat przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zaproponuje przynajmniej trzy layouty graficzne strony.
4. Wykonawca wykona transfer całości treści z aktualnego serwisu WWW do nowego - artykuły, galerie, załączniki, treści stałe.
5. Zamawiający nie będzie dostarczał kopii strony aktualnej ani kopii bazy danych. Całości transferowanej treści Wykonawca musi pozyskać bezpośrednio z zasobów strony aktualnej wg mechanizmu:
   1. W celu pozyskania całego zakresu treści, Wykonawca wykona pełną mapę podstron całego aktualnej serwisu WWW, następnie wyodrębni artykuły, galerie i treści stałe, np. "o nas", "kontakt" itp.
   2. Po ustaleniu zakresu podstron, Wykonawca oznaczy metadane transferowanych treści (tytuł artykułu, data publikacji, autor, treść artykułu, zdjęcia galerii itp.).
6. Podczas przenoszenia treści, Wykonawca zobowiązany jest do zwiększenia dostępności migrowanych treści m.in. poprzez:
   1. uzupełnienie informacji o załącznikach,
   2. zapewnienie tekstu alternatywnego dla treści nietekstowych,
   3. uzupełnienie opisu odnośników kierujących na zewnątrz strony,
   4. poprawę strony kodowej treści np. usunięcie zbędnych tabel,
   5. usunięcie nadmiarowych styli (np. style z MS Word).
7. Wykonawca musi zapewnić ciągłość przekierowań dla artykułów i treści przeniesionych na zasadzie 1:1 (bez rozdzielania treści strony źródłowej na kilka podstron docelowych), tzn. system musi zapamiętać stary adres url podstrony lub artykułu i powiązać z nową lokalizacją, dzięki czemu użytkownik końcowy klikając na stary link znaleziony w Internecie zostanie automatycznie przekierowany do tego samego zasobu, ale dostępnego pod nowym adresem.
8. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wytycznymi WCAG 2.1 AA.
9. Edytor treści musi zawierać możliwość tworzenia semantycznych elementów HTML, m.in. takich jak nagłówki czy listy wypunktowane.
10. Warunkiem odbioru serwisu www i dokonania płatności jest spełnienie wymogów wskazanych w załączniku do Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia zewnętrznego audytu spełnienia wymagań WCAG 2.1 AA - – w razie wykrycia nieprawidłowości wykonawca zobowiązuję się do ich nieodpłatnego usunięcia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia zewnętrznego audytu bezpieczeństwa wykonanych stron – w razie wykrycia nieprawidłowości wykonawca zobowiązuję się do ich nieodpłatnego usunięcia.
13. Zamawiający zapewni hosting stron przez cały okres trwania projektu.
14. Wykonawca przekaże zamawiającemu kody źródłowe wykonanych stron wraz z odpowiednimi licencjami umożliwiającymi zamawiającemu dokonywanie w nich modyfikacji oraz dalszy ich rozwój przez zamawiającego lub przez inne podmioty przez niego zatrudnione.
15. CMS musi posiadać lub musi być zintegrowany z mechanizmem do automatycznego codziennego backupu bazy danych i zasobów repozytorium plików.
16. Koszty wszystkich licencji płatnych, wymaganych do działania systemu ponosi Wykonawca przez cały okres trwania projektu. W przypadku wykorzystania w projekcie komponentów wymagających opłacania subskrypcji wykonawca przedstawi zamawiającemu listę takich komponentów wraz z cenami oraz opisem ich funkcjonalności. Zamawiający zastrzega sobie prawo zrezygnowania z wykorzystania komponentów wymagających opłat subskrypcyjnych. Komponenty wymagające opłacania subskrypcji nie mogą być komponentami niezbędnymi do funkcjonowania strony www lub zapewniającymi podstawowe funkcjonalności.
17. System musi działać sprawnie w zakresie szybkości wyświetlania poszczególnych podstron.
18. CMS musi mieć możliwość zarządzania wieloma serwisami WWW umieszczonymi w różnych domenach lub subdomenach z jednego miejsca.
19. W przypadku zarządzania wieloma serwisami WWW panel administracyjny musi być dostępny pod jednym adresem.
20. Użytkownicy z dostępem do wielu domen muszą mieć możliwość łatwego przelogowania się pomiędzy domenami w panelu administracyjnym.
21. CMS musi integrować się z narzędziem do analizy ruchu w celu automatycznego pozyskiwania rzeczywistej liczby odwiedzin strony głównej, artykułów, podstron i galerii.
22. Liczba odwiedzin musi być aktualizowana przynajmniej raz na godzinę, panel administracyjny musi udostępnić podstawowe zbiorcze dane statystyczne np. liczba najczęściej odwiedzanych adresów z ostatnich 7 dni. Administrator musi mieć możliwość ustalenia zakresu czasowego raportu.
23. CMS musi zapewnić możliwość łatwego wydrukowania raportu z analizy ruchu.
24. CMS musi udostępnić możliwość zarządzania użytkownikami zarządzającymi i redagującymi serwisem WWW, uprawnieniami i rolami tych użytkowników, co najmniej w zakresie administratora serwisu, autora (tworzącego treści) i redaktora (weryfikującego, akceptującego i publikującego treści), przy czym jeden użytkownik może posiadać wiele ról.
25. CMS musi umożliwić włączenie i wyłączenie:
    1. wersji żałobnej - szary layout,
    2. trybu maintenance - czyli komunikatu z czasową niedostępnością serwisu.
26. System musi posiadać mechanizm automatycznego i stałego monitorowania i natychmiastowego komunikowania mailowego Wykonawcę o wystąpieniu błędów krytycznych.
27. Wprowadzanie treści i określanie jej wyglądu nie wymaga od użytkownika znajomości języka HTML i innej wiedzy technicznej.
28. System umożliwia formatowanie tekstu artykułów i treści stałych przynajmniej w zakresie zmiany kroju czcionki, jej rozmiaru, koloru i pogrubienia, wyrównania do prawej oraz lewej strony, wyśrodkowania i wyjustowania, paragrafów, wypunktowań itp.
29. System zapewnia wersjonowanie artykułów i treści stałych z możliwością przywrócenia wybranej wersji.
30. CMS musi zapewnić możliwość zarządzania treściami w taki sposób, żeby ich wersje opublikowane były dostępne m.in poprzez umożliwienie wprowadzania treści alternatywnej dla treści nietekstowych w artykułach, treściach stałych i galeriach.
31. Każdy artykuł musi być dostępny poprzez unikalny adres URL.
32. System musi uniemożliwić wyświetlanie tego samego artykułu pod różnymi adresami URL.
33. System musi zapewnić obsługę przyjaznych linków, które oprócz informowania użytkownika o zawartości strony, będą zawierały informacje o przypisaniu artykułu do grupy tematycznej, np. https://domenapodmiotu.pl/kultura/nazwa-wydarzenia.
34. CMS umożliwia opisanie artykułu za pomocą:
    1. tytułu, leadu (wstępniak), zdjęcia, bloku tekstu ze śródtytułami,
    2. opcjonalnej daty początku i końca dostępności artykułu w widoku publicznym,
    3. opcjonalnej daty początkowej i końcowej wydarzenia opisanego w artykule, z automatycznym oznaczenia daty w kalendarzu w widoku publicznym,
    4. opcjonalnej daty początku i końca “przypięcia” artykułu na szczycie listy artykułów w widoku publicznym niezależnie od daty publikacji,
    5. autora treści i daty wytworzenia,
    6. redaktora publikującego,
    7. tagów i słów kluczowych wykorzystywanych w widoku publicznym,
    8. powiązań z kategoriami artykułów z możliwością wskazania kategorii głównej (np. “kultura”), w ramach której wyświetla się artykuł w widoku publicznym oraz powiązań z innymi kategoriami artykułów (np. “aktualności”) w celu listowania linku do artykułu np. również w zakładce “Aktualności”.
35. System obsługuje proces akceptacji treści przed publikacją - autor przygotowuje treść i przekazuje do akceptacji, redaktor akceptuje i publikuje treść – przy czym istnieje możliwość wyłączenia wymienionej funkcjonalności tzn. użytkownik z określonymi prawami może bezpośrednio publikować artykuły.
36. CMS umożliwia umieszczenie w dowolnym miejscu w artykule galerii, załączników lub iframe z filmem np. z youtube.com – oraz umożliwia edycję kodu html wprowadzanych treści.
37. CMS, oprócz standardowego CRUD kategorii artykułów, umożliwia:
    1. listowanie wszystkich podstron na których umieszczona jest lista artykułów z danej kategorii,
    2. określenie maksymalnej liczby pozycji przy listowaniu artykułów w danej kategorii w widoku publicznym.
38. Zasoby (pliki graficzne, dokumenty, archiwa) w repozytorium można umieszczać i organizować w katalogach i podkatalogach, podobnie jak na dysku w komputerze, system umożliwia bezpośrednie dodawanie zasobów do wprowadzanych treści.
39. Manager mediów pozwoli na podstawowe operacje na plikach - kasowanie, kopiowanie, zmiana nazwy, przenoszenie. W przypadku zmiany nazwy i przenoszenia zasobów opublikowanych, CMS automatycznie aktualizuje ścieżkę do zasobu we wszystkich wpisach w treściach opublikowanych (m.in. artykuły, treści stałe, lista plików do pobrania).
40. Manager mediów, oprócz zarządzania plikami lokalnymi, musi umożliwić również zarządzanie zasobami zlokalizowanymi na zdalnym serwerze i odpowiednio tworzyć linki do publikowanych zasobów.
41. Manager mediów umożliwia podstawową obróbkę plików graficznych - zmiana wielkości, kadrowanie i obracanie.
42. Manager mediów automatycznie tworzy wersję webp plików graficznych.
43. Manager w szczegółach każdego zasobu prezentuje:
    1. wszystkie lokalizacje danego zasobu w treściach opublikowanych,
    2. liczbę pobrań w przypadku dla dokumentów,
    3. rozmiar w kB lub MB,
    4. w przypadku grafik - rozmiar i ścieżka do wersji webp.
44. Zasoby z repozytorium można umieszczać w artykułach, treściach stałych lub jako listy załączników do pobrania.
45. Repozytorium jest zintegrowane z edytorem WYSIWYG w taki sposób, że po wybraniu pliku jest on odpowiednio umieszczany w treści - osadzona grafika lub podlinkowany dokument.
46. W przypadku plików do pobrania automatycznie dodawane jest rozszerzenie oraz wielkość w kB lub MB.
47. Przy dodawaniu zdjęć do galerii CMS automatycznie przygotowuje dwie dodatkowe wersje każdego zdjęcia - miniaturę oraz wersję do podglądu.
48. Redaktor ma możliwość definiowania rozmiaru miniatury i wersji zdjęcia do podglądu.
49. CMS zachowuje wersję oryginalną zdjęcia w celu późniejszej zmiany wielkości zdjęć do poglądu. Wersje oryginalne zdjęć mogą być przechowywane z ograniczeniem czasowym np. zdjęcia dodane w ciągu ostatnich 30 dni. Parametr definiowany jest przez Administratora.
50. CMS musi umożliwić Redaktorowi prostą zmianę kolejności zdjęć w galerii.
51. CMS musi umożliwić grupowanie galerii i wyświetlanie w widoku publicznym jako lista galerii podobnie jak artykuły.
52. CMS musi umożliwić publikację galerii oddzielnie w widoku publicznym lub jako część artykułu.
53. CMS w module galerii musi informować Redaktora na jakich podstronach galeria jest umieszczona lub do którego artykułu jest podłączona.
54. Każda strona musi się opierać o zdefiniowany szablon.
55. CMS musi umożliwić samodzielną rozbudowę serwisu przez Zamawiającego poprzez zarządzanie stronami m.in. w zakresie:
    1. zmiany lokalizacji poszczególnych stron względem siebie w strukturze drzewiastej poprzez dowolne zagnieżdżanie. Poziom zagnieżdżania stron musi mieć odzwierciedlenie w linkach np. link <https://domena.pl/kultura/wydarzenia/kalendarz.html> oznacza, że strona Kalendarz jest umieszczona “pod” stroną wydarzenia, a wydarzenia “pod” stroną “kultura”,
    2. tworzenia nowej strony na podstawie istniejącej czyli opcja “kopiuj stronę”,
    3. przypisanie dedykowanych opisów meta-title, meta-description oraz keywords,
    4. ukrywanie wybranej podstrony w automatycznie generowanej mapie strony,
    5. przypisywanie dedykowanych grafik dla wybranej podstrony do wyświetlenia jako tło całości strony, jako tło nagłówka, treści strony lub jako tła stopki.
56. CMS w szczegółach strony wyświetla menu, które posiadają link np. do podstrony “kalendarz” w menu głównym lub menu w stopce.
57. CMS musi umożliwić obsługę newslettera w zakresie:
    1. możliwości zbierania subskrybentów poprzez udostępniony w widoku publicznym mechanizm zgłaszania i potwierdzania prawdziwości za pomocą dedykowanego i unikalnego linku,
    2. CMS musi umożliwić wysłanie dowolnej liczby wiadomości mailowych w ramach newslettera,
    3. w każdym wysyłanym mailu musi być zawarty dedykowany dla każdego subskrybenta link umożliwiający rezygnację z newslettera,
    4. CMS musi umożliwić łatwe stworzenie treści newslettera na podstawie wybranej kategorii artykułów lub/i na podstawie dat granicznych publikacji artykułów.
58. System musi umożliwić wyświetlanie informacji o:
    1. autorze treści,
    2. dacie wytworzenia treści,
    3. osobie i dacie publikacji treści.
59. System musi posiadać funkcjonalność wyszukiwania informacji w opublikowanych artykułach.
60. System musi zapewnić możliwość wyszukiwania pełnotekstowego, czyli możliwość przeszukiwania również treści opublikowanych załączników, przynajmniej w zakresie plików doc, docx, rtf, odt, pdf.
61. System automatycznie generuje mapę strony bez konieczności ręcznej jej aktualizacji.
62. System musi umożliwić automatyczne publikowanie pliku typu sitemap.xml na cele SEO.
63. CMS w ustawieniach domeny daje możliwość wybrania zakresu zawartości sitemap.xml - strony/podstrony, artykuły, galerie.

4. Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia gwarancji: na okres co najmniej **24 miesięcy**, licząc, od dnia końcowego odbioru wykonania strony internetowej.

**IV. Warunki uczestnictwa w Postępowaniu**

1.Dołączenie do oferty kserokopii aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

**V. Opis Sposobu Przygotowania Oferty**

1. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy,

2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Oferta musi być czytelna.

4. Termin związania ofertą 14 dni

5. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy

**VI Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zadania do **20.05.2023r**.

**V. Kryterium wyboru oferty:**

Kryteria oceny oferty

**Cena-100%**

**VI. Opis sposobu przygotowania i składania oferty:**

2. Treść oferty powinna zawierać cenę jednostkową netto + VAT oraz brutto za usługę.

**VII. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Oferta należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym w terminie do **03.04.2023r. do godz. 15.00** za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: gwesolowski@chelmiec.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Gminy Chełmiec, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec z dopiskiem „Stworzenie dostępnej strony www urzędu zgodnej ze standardem WCAG 2.1 wraz z migracją treści”

**VIII. Zamawiający informuje, że:**

1**.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. O ewentualnym wyborze wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

3. Zastrzega sobie możliwość unieważnienia „Zapytania ofertowego” na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

4. Liczy się data wpływu oferty do zamawiającego, a nie data stempla pocztowego.

5. Dodatkowych informacji można uzyskać pod nr tel. 18 548-02-38, 18 548-02-57

Z up. Wójta Gminy

mgr Artur Boruta

Sekretarz Gminy

**IX Załączniki**

1.Formularz ofert

Załącznik nr 1

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy) | OFERTA CENOWA |

Ja / My niżej podpisany/podpisani ….................................................................................,

działając w imieniu i na rzecz ….......................................................................................

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zadanie: „Stworzenie dostępnej strony www urzędu zgodnej ze standardem WCAG 2.1 wraz z migracją treści”. składam/y niniejszą ofertę.

1. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z dokumentacją i wypełnionym formularzem cenowym za następującą **cenę** brutto ....................................... zł,

podatek VAT: …............................ zł ….............%

wartość netto: ….................................…

gwarancja…………… miesięcy

1. Wykonam/y przedmiot zamówienia w terminie: 20.05.2023r.
2. Termin płatności faktury: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Oświadczam/y, że jesteśmy płatnikami podatku VAT zarejestrowanymi pod nr NIP…...........
4. Nr naszego konta bankowego:.....................................................................................
5. Ofertę niniejszą składam/y na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
6. W związku z dopuszczeniem przez Zamawiającego przesyłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną wskazujemy adres przeznaczony do tej formy kontaktu:

e-mail:…………………………..

Miejscowość, data:..............................

(podpis osoby / osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)