



Gmina Chelmiec



Chelmiec, 20 maja 2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/SG/2016

dotyczące remontu nawierzchni bieżni oraz wykonanie nowej nawierzchni na rozbiegu do skoku w dal przy boisku sportowym w Trzetrzewinie.

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Chelmiec,
33-395 Chelmiec, ul. Papieska 2,

Tel. +18 414 56 19, e-mail: sport@chelmiec.pl

Fax. +18 414 56 43

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Wykonanie remontu nawierzchni bieżni i nowej nawierzchni na rozbiegu do skoku w dal przy boisku sportowym w Trzetrzewinie.

2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

2.1. Bieżnia:

- roboty przygotowawcze
- roboty budowlane – naprawa nawierzchni poliuretanowej o powierzchni ok. 20,00 m², + (likwidacja pęknięć podłużnych i poprzecznych oraz zgrubień ewentualne zerwanie fragmentów istniejącej nawierzchni)
- likwidacja pęknięć na szerokości bieżni 3 m - 14 miejsc
- uzupełnienie pojedynczych ubytków w nawierzchni – 15 punktów
- malowanie dwóch linii ciągłych na bieżni o dł. 291,10 m x 2
- roboty porządkowe po robotach naprawczych

Urząd Gminy Chelmiec
Tel.: +48 18 414 56 22
e-mail: sekretarz@chelmiec.pl
www.chelmiec.pl



Gmina Chelmiec

2.2. Nawierzchnia na rozbiegu do skoku w dal:

- przygotowanie podbudowy, /istniejącą utwardzić i ewentualnie uzupełnić do potrzeb wykonania nawierzchni o pow. 20 m²/
- ułożenie nawierzchni poliuretanowej na 20 m²
- wstawienie progu
- roboty porządkowe

W załączeniu mapa boiska sportowego w Trzetrzewinie.

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wykonania wszelkich czynności towarzyszących wykonaniu przedmiotu zamówienia.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Oferta Wykonawcy sporządzona w odpowiedzi na niniejsze zapytanie zgodnie z załączonym formularzem ofertowym (Załącznik nr 1) zawierać będzie cenę brutto za całość zadania oraz ceny brutto poszczególnych prac do wykonania.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

1. W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:
 - 2.1. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – tj. posiadają zdolność kredytową;
 - 2.2. nie otwarto w stosunku do nich likwidacji oraz nie ogłosili upadłości.
3. Na potwierdzenie ww. warunków Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić oświadczenie wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia/nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą czy oświadczenie zostało załączone do oferty i czy spełnia określone w tabeli wymagania. Brak oświadczenia lub złożenie go w niewłaściwej formie będzie skutkowało wykluczeniem oferty Wykonawcy.



Gmina Chelmiec



PROCEDURA I KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Oferta oceniana będzie pod względem kryterium cenowego (100%).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę zaplanowaną przez Zamawiającego na sfinansowanie niniejszego zamówienia.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna mieć formę pisemną i być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana (własnoręczny podpis) przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
3. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
4. Składając ofertę, Wykonawca musi przedłożyć:
 - 4.1. wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania);
 - 4.2. podpisane oświadczenie Wykonawcy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania);
 - 4.3. zaakceptowany wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania (każda strona umowy powinna być parafowana);
 - 4.4. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
5. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Dokumenty złożone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Urząd Gminy Chelmiec
Tel.: +48 18 414 56 22
e-mail: sekretarz@chelmiec.pl
www.chelmiec.pl



Gmina Chełmiec



7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
9. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego.
10. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią Oferenta z następującym napisem „Oferta – remont bieżni oraz wykonanie nowej nawierzchni na rozbiegu do skoku w dal przy boisku sportowym w Trzetrzewinie”.

POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Ryszard Guśtak**, tel. +18 414 56 19, w godz. 7:30 – 15:30
3. Termin składania ofert upływa 6 czerwca 2016 r. o godzinie 15:00, przy czym decyduje data i godzina dostarczenia oferty.
4. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego.
5. Termin związania ofertą to 14 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.

INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

1. Miejsca, gdzie opublikowano niniejsze zapytanie ofertowe
 - 1.1. umieszczono na stronie internetowej Urzędu Gminy Chełmiec.

z up. WÓJTA GMINY

mgr Artur Boruta
SEKRETARZ GMINY

Urząd Gminy Chełmiec
Tel.: +48 18 414 56 22
e-mail: sekretarz@chelmiec.pl
www.chelmiec.pl



Gmina Chelmiec



Do niniejszego formularza są załączone i stanowią integralną część niniejszej oferty, następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2)
2. Parafowany wzór umowy (Załącznik nr 3)

podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Gmina Chelmec



Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy

Miejscowość i data

Pieczęć firmowa

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

Oświadczam, że:

1. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – tj. posiadam zdolność kredytową,
2. nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji oraz nie ogłosiłem upadłości.

miejscowość, data

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Gmina Chełmiec



Załącznik nr 4

UMOWA NR

zawarta . w

pomiędzy

zwanym dalej Wykonawcą,

a

Gminą Chełmiec z siedzibą 33-395 Chełmiec ul. Papieska 2,
reprezentowaną przez:

Bernarda Stawiarskiego – Wójta Gminy Chełmiec

zwanym dalej Zamawiającym,

Przy kontrasygnacie Małgorzaty Szkarłat – Skarbnika Gminy.

§ 1

Strony oświadczają że Umowa została zawarta w wyniku zapytania ofertowego.

§ 2

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „Zamówieniem”, jest wykonanie remontu nawierzchni bieżni i nowej nawierzchni na rozbiegu do skoku w dal przy boisku sportowym w Trzetrzewinie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Zamówienia, o którym mowa w ust. 1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie lub emailem o terminie wykonania Zamówienia na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem jego wykonania.
3. Zamówienie zostanie zrealizowane: do 15 lipca 2016 roku;
4. Zamówienie zostanie zrealizowane w zakresie zgodnym z Zamówieniem nr 2/SG/2016 z dnia 20 maja 2016 roku stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy oraz Ofertą Wykonawcy z dnia 2016 r., stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 3

Urząd Gminy Chełmiec
Tel.: +48 18 414 56 22
e-mail: sekretarz@chelmiec.pl
www.chelmiec.pl



Gmina Chełmiec

1. Za realizację Zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie: 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1, bez zastrzeżeń. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest:
Gmina Chełmiec
33-395 Chełmiec, ul. Papieska 2.
3. Faktura zostanie wystawiona w dwóch egzemplarzach, z których pierwszy będzie oryginałem, a drugi kopią.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Po zrealizowaniu Zamówienia - w terminie 7 dni – zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń

§ 5

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane Zamówienie, o których mowa w § 2 ust. 1, na okres 36 miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1, bez zastrzeżeń.

§ 6

1. Wykonawca nie może powierzyć realizacji Zamówienia innym podmiotom bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.



Gmina Chetmiec

3. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 1, za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył realizację Zamówienia Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji Zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 8

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - b) ze strony Wykonawcy:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 9

Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 12

Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron.



Gmina Chelmiec



§ 13

Integralną częścią Umowy są następujące Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – KRS Wykonawcy (lub inny dokument określający prawidłową reprezentację podmiotu),
- 2) Załącznik nr 2 – Zamówienie nr2/SG/2016 roku z dnia 20 maja 2016 roku,
- 3) Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy.

§ 14

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Dostawca