

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Wykonanie Gminnej Ewidencji Zabytków i Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Chełmiec na lata 2021 – 2024.

Zamawiający:

Gmina Chełmiec ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec NIP 734-34-45-768
tel. (18) 414-56-10 fax. (18) 414-56-30

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Wykonanie kompletnej Gminnej Ewidencji Zabytków dla Gminy Chełmiec, w oparciu o wykaz zabytków wpisanych do rejestru i ewidencji zabytków przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
 - Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 282 ze zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie prowadzenia rejestru zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem (Dz. U. z 2011 r., nr 113 poz. 661),
 - Instrukcją opracowania kart adresowych Gminnej Ewidencji Zabytków wydanej przez Narodowy Instytut Dziedzictwa Narodowego w Warszawie.
- b) Wykonanie Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami na lata 2021 – 2024, zgodnie z Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 282 ze zm.).

Szczegółowy zakres zamówienia:

- a) Gminna Ewidencja Zabytków:
 - Sporządzenie ewidencji zabytków w postaci kart adresowych (GEZ) dla obiektów na terenie Gminy Chełmiec zawierających opis, aktualną dokumentację fotograficzną, mapę, potwierdzenie od właściciela o stanie obiektu,
 - Wykonanie kwerendy w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków;
 - Uzyskanie akceptacji Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków sporządzonej Gminnej Ewidencji Zabytków (w przypadku braku akceptacji, wykonawca dokona poprawy w celu ostatecznego pozytywnego zaopiniowania);
 - Przekazanie 2 egz. GEZ w wersji papierowej (format A4 w kolorze), oprawiony w sposób umożliwiający wypięcie poszczególnych kart adresowych, 1 egz. w formie cyfrowej umożliwiający edytowanie każdej karty adresowej – pliki z kartami powinny posiadać nazwy umożliwiające powiązanie ich z zabytkami, których dotyczą oraz wykaz obiektów objętych Gminną Ewidencją Zabytków w zestawieniu tabelarycznym w układzie adresowym i ewidencyjnym wg miejscowości w wersji papierowej i elektronicznej (edytowalnej).
- b) Gminny Program Opieki nad Zabytkami:
 - Opracowanie Gminnego Programu opieki nad Zabytkami;
 - Uzyskanie pozytywnej opinii Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - Sporządzenie stosownego projektu uchwały wraz z uzasadnieniem dla Rady Gminy Chełmiec, w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Chełmiec na lata 2021-2024;

- Przekazanie 2 egz. Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami w formie papierowej (format A4 w kolorze) zaopiniowanego przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz 1 egz. w formie cyfrowej edytowalnej.

Istotne warunki zamówienia:

- Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą posiadać doświadczenie;
- w postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy wykonali co najmniej 3 usługi polegające na opracowaniu Gminnej Ewidencji Zabytków i Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli czas prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
- wykaz wykonanych usług należy dołączyć do formularza oferty wraz z referencjami lub opiniami potwierdzającymi, że prace zostały wykonane należycie.

Termin wykonania zamówienia:

- a) Gminnej Ewidencji Zabytków – **31.03.2021 r.**
- b) Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Chelmiec na lata 2021 – 2024 – **31.03.2021 r.**

Miejsce, sposób i termin składania ofert:

- a) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Chelmcu, ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec, (dziennik podawczy) - w terminie do **15.09.2020r. do godziny 15⁰⁰** lub przesłać na adres e-mail: **ipotoczek@chelmiec.pl** z dopiskiem „Wykonanie Gminnej Ewidencji Zabytków i Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Chelmiec na lata 2021 – 2024”.
- b) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie podana na stronie internetowej gminy.
- c) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- d) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- e) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- f) Zamawiający zastrzega sobie, że w każdej chwili może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

Kryterium oceny ofert:

- a) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert biorąc pod uwagę następujące kryteria:
cena brutto – 100 %
- b) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania złożonych dokumentów.
- c) Składając ofertę Oferent akceptuje warunki określone w niniejszym Zapytaniu.
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
- e) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

Warunki płatności:

Z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 21 dni od przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z pozytywnym protokołem odbioru. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

Za dzień dokonania zapłaty Wykonawca uzna datę obciążenia rachunku Zamawiającego.