

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do składania ofert w postępowaniu organizowanym w trybie zapytania ofertowego na zadaniu: **Rozwój infrastruktury rekreacyjnej na terenie gminy Chelmiec. Zakup sceny z zadaszeniem.**

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Chelmiec

ul. Papińska 2, 33-395 Chelmiec

NIP: 7343445768

tel. 18 414 56 10 , e-mail: przetargi@chelmiec.pl , www.chelmiec.pl

2. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sceny z zadaszeniem dwuspadowym o wymiarach: 8,5m x 6,5m x 6,15m oraz pełnym wyposażeniem.

Wykaz elementów:

1. Słupy do zadaszenia:

- Kratownice
- Podstawa stalowa – 4 szt
- Zawias przegubowy – 16 szt
- Zastrzał obwiedni – 8 szt
- Wózek – 4 szt
- Nadstawka – 4 szt
- Wyciągarka łańcuchowa ręczna/ dł. łańcucha 6,5 m – 4 szt
- Ławki balastowe i balasty wodne – kpl

- Olinowanie – kpl

2. Obwiednia zadaszenia:

- kratownice

3. Wiązary dachowe

- kratownice

4. Kalenica:

- kratownice

5. Krokwie

- kratownice

6. Plandeka PCV o gramaturze 650g/m²

- na górę – 1 szt. (o wym. 8,5m x 6,15 m)

7. Siatki:

- na horyzont – 1 szt. (o wym. 8,5m x 6,5 m)

- na bok – 2 szt. (o wym. 6,5m x 6,15m)

8. Dolna obwiednia – kpl.

9. Olinowanie -kpl.

10. Dodatkowe akcesoria:

- elementy montażowe (trzcienie, bolce, zawlecзки)
- case na wyciągarki i elementy łączące
- nosidła do plandek

- młotki, wbijaki, klucze, skrzynia na narzędzia, rękawice, kaski, uprząż, pałatki, apteczka
System sceny przenośnej opierać się ma w głównej mierze na modułach podestów scenicznych o wymiarach 2,0 m x 1,0 m.

Specyfikacja:

- rama podestu 2000x1000 mm
- płyta antypoślizgowa, wodoodporna, atestowana
- nogi z płynną regulacją
- łączniki ram
- połączenia nóg teleskopowych

Nogi wykonane z aluminium, których wysokość będzie można płynnie regulować, mają umożliwiać bezpieczne umiejscowienie podestu nie tylko w pomieszczeniach zamkniętych, ale też w terenie na nierównych gruntach, gdzie konieczne są różne wysokości dla każdej z nóg w celu wypoziomowania podestu.

Pokrycie podestu winno być ze sklejki wodoodpornej pokrytej warstwą ochronną – antypoślizgową, co zabezpiecza podest przed niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi oraz redukuje do minimum ryzyko wypadku osób przebywających na scenie.

Dodatkowo podest winien być wyposażony w poręcz. Zgodnie z normami i przepisami BHP winien mieć wysokość 1,1 m dzięki czemu będzie służyć nie tylko jako element dekoracyjny, ale także jako element zabezpieczający.

Łatwość łączenia dowolnej ilości modułów podestów scenicznych winna dawać możliwość modelowania kształtów sceny,

Do sceny winny być załączone schody, które wraz z podestami tworzą wspólny element.

Dane techniczne podestu:

maksymalne obciążenie podestu wynosi 500 kg/m²

- wymiary podium w rzucie z góry 2000 mm x 1000 mm
- waga podestu bez nóg – 30 kg
- wysokość ramy – 90 mm
- grubość sklejki – 12 mm
- profil nogi od podestu – 60 x 60 mm
- nogi płynnie regulowane w zakresie od 0,8m do 1,4 m

Cały przedmiot zamówienia winien posiadać stosowne certyfikaty (deklaracja zgodności) jakości i bezpieczeństwa.

Wymagania dodatkowe:

- a) transport: długość elementów max. 350 cm, wymagane są również nosidła do pokrycia i osłon,
- b) skrzynka narzędziowa: wyposażona w zapasowe elementy mocujące oraz komplet narzędzi do montażu,
- c) średni czas montażu/demontażu: nie dłuższy niż 4 godziny w wykonaniu max. 4 osób,
- d) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia możliwości nabycia części zamiennych do przedmiotu zamówienia przez cały czas eksploatacji sceny, nie krócej jednakże niż 10 lat od upływu okresu gwarancji,

Dostarczony przedmiot zamówienia powinien spełniać wszelkie wymagania techniczne i jakościowe określone przez Zamawiającego, normy bezpieczeństwa, jak również Polską Normę PN-M-69008 w zakresie wykonawstwa, montażu i remontów konstrukcji spawanych.

Wykonawca udzieli minimum 24-miesięcznego okresu gwarancji na dostarczoną scenę z zadaniem, obejmującą wszelkie elementy konstrukcyjne.

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji napraw gwarancyjnych dostarczonej sceny z zadaniem w siedzibie Zamawiającego, w terminie rozpoczęcia nie dłuższym niż 72 h od momentu zgłoszenia.

Warunki realizacji dostawy:

Zamawiający dokona odbioru przedmiotu dostawy we wskazanym przez siebie miejscu na terenie Gminy Chelmic. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia we wskazane miejsce oraz do przeprowadzenia montażu próbnego konstrukcji. Podczas odbioru Zamawiający dokona zbadania stanu technicznego przedmiotu zamówienia oraz zgodności parametrów techniczno-eksploatacyjnych z warunkami technicznymi określonymi w SIWZ. W ramach odbioru Zamawiający zastrzega sobie również prawo przeprowadzenia prób technicznych, których wyniki zostaną uwzględnione w protokole odbioru.

Warunki odbioru przedmiotu zamówienia:

- 1) sporządzenie i obustronne podpisanie protokołu odbioru dostawy u Zamawiającego;
- 2) przekazanie w dniu odbioru instrukcji obsługi przedmiotu zamówienia w języku polskim.
- 3) przekazanie w dniu odbioru wszelkich wymaganych dokumentów potwierdzających dopuszczenie techniczne dostarczonej sceny z zadaniem do użytkowania, w tym certyfikat bezpieczeństwa lub atest bezpieczeństwa dla blatów podestów wodoodpornych, atest trudno zapalności dla materiałów pokryciowych oraz podestów.

2. Kod Wspólnego Słownika zamówień CPV - 44210000-5 Konstrukcje i części konstrukcji

3. Wszystkie określone parametry należy traktować jako wymóg minimalny. W przypadku zaproponowania innych parametrów należy skontaktować się z Zamawiającym czy dopuścić przedmiot jako o parametrach równoważnych.

4. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia - do 28.12.2020 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca oświadczył że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone niniejszym zapytaniem ofertowym.
2. Ocena spełnienia warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu odbędzie się na zasadzie „spełnia / nie spełnia” – na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach i oświadczeniach, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały dołączone do formularza ofertowego i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania.

6. Sposób przygotowania oferty

Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1) wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu ofertowym (załącznik nr 2) oraz klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 3).

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności i podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W takim przypadku należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo w postaci oryginału.

7. Opis sposobu obliczania ceny

W formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, Wykonawca winien podać cenę netto, % stawkę podatku VAT oraz cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych polskich. Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy i powinna być tak skalkulowana, aby obejmowała wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach, była ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ewentualne rabaty i upusty oraz wszelkie koszty związane z właściwym przygotowaniem, wykonaniem oraz dostarczeniem przedmiotu zamówienia.

8. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Wybór oferty dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

a) **Cena brutto /A/** - waga 100 pkt. (100%)

punkty za kryterium Cena brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej spośród wszystkich ofert nieodrzuconych}}{\text{cena brutto wskazana w ofercie badanej}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

9. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy dostarczyć osobiście lub pocztą/ kurierem na adres:

Urząd Gminy Chelmiec, 33-395 Chelmiec, ul. Papieska 2, dziennik podawczy, w terminie do dnia 14.12.2020 r. do godz. 10.00 (decyduje data złożenia oferty w siedzibie Urzędu).

Dokumenty będą przyjmowane w dni powszednie w godzinach od 7.30 do 15.30. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert e-mailem, faksem.

2. Oferty zawierające wszystkie wymagane niniejszym zapytaniem dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie/opakowaniu. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz dopisać „OFERTA – SCENA Z ZADASZENIEM – NIE OTWIERAĆ”.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Warunki wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty

1. Oferta zostanie odrzucona jeśli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, jej zakres nie obejmuje całości przedmiotu zamówienia, w tym również, gdy niezgodność wynika z niezapoznania się przez Wykonawcę z wyjaśnieniami zawartymi w niniejszym zapytaniu,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
2. Zmawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeśli Wykonawca nie przedłożył/nie przesłał wraz z ofertą wszystkich wymaganych dokumentów wskazanych w zapytaniu ofertowym, bądź jeśli Wykonawca nie złoży formularza ofertowego zgodnego ze wzorem określonym przez Zamawiającego.
3. Zmawiający może odrzucić ofertę bez dodatkowego wezwania, jeśli na pierwsze wezwanie Zmawiającego, Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub złoży wyjaśnienia, które nie potwierdzają w wystarczającym stopniu spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu.
4. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
5. Z udziału w postępowaniu wykluczone zostaną podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Oferta wykluczonego Wykonawcy zostanie uznana za odrzuconą.

11. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia

1. Ocena ofert ma charakter niejawnny. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oferty. Złożone wyjaśnienia nie mogą powodować zmian dotyczących treści oferty pierwotnie złożonej. Zamawiający uwzględni wyjaśnienia, jeśli nie prowadzą one do zmiany treści złożonej oferty.
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców w formie elektronicznej. Informacja o wyniku postępowania oraz dane Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostaną zamieszczone na stronie internetowej gminy, z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa.
6. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.

12. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest Mateusz Gurgul, tel. 18 414 56 17, Beata Śliwa tel. 18 414 56 24 e-mail przetargi@chelmiec.pl od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

13. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto.
2. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
3. Rozliczenie następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze/rachunku w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez Wykonawcę na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury/rachunku adekwatnie do wykonanej pracy.
4. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 60 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego, a także w przypadku braku środków finansowych.
7. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie na każdym etapie bez podania przyczyny.

14. Załączniki

- a) załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego
- b) załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- c) załącznik nr 3 – klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych

Z up. WÓJTA GMINY

mgr Artur Boruta
SEKRETARZ GMINY

FORMULARZ OFERTOWY

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

dla zamówień o wartości nie przekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro netto

Gmina Chełmiec

ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

Rozwój infrastruktury rekreacyjnej na terenie gminy Chełmiec. Zakup sceny z zadaszeniem.

DANE WYKONAWCY:	
Nazwa	
Adres	
NIP	
OSOBA DO KONTAKTU:	
Imię i nazwisko	
Telefon	
E-mail	

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe ogłoszone przez GMINĘ Chełmiec w związku z realizacją zamówienia na „Rozwój infrastruktury rekreacyjnej na terenie gminy Chełmiec. Zakup sceny z zadaszeniem.” składam/y ofertę następującej treści:

Za wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym oferujemy:

Cenę netto: zł / (słownie.....),

Stawka Vat: % / (słownie.....),

Cena brutto: zł / (słownie).

Dane osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia (imię i nazwisko):

1.

2.

Oświadczam/y, że:

- zapoznałem/liśmy się z treścią i warunkami zapytania ofertowego oraz jego załączników i nie wnoszę/simy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/liśmy informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty,
- warunki oferty są zgodne z zapytaniem ofertowym i zobowiązuję/emy się wykonać zamówienie w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- uważam/y się za związanego/ych złożoną przeze mnie/przez nas ofertą przez okres 60 dni kalendarzowych, licząc od dnia upływu terminu składania ofert,
- oferta zawiera/nie zawiera (**właściwie podkreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie są zawarte w następujących dokumentach:.....

- Wykonawca w imieniu którego działam/y nie jest powiązany kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru oferenta, w szczególności poprzez:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
 - 2) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Załączamy:

- a) załącznik nr 2 - wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- b) załącznik nr 3 – podpisaną klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych,
- c) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nawiązując do zapytania ofertowego **GMINY CHEŁMIEC** z dn. 07.12.2020 r.

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(dane Wykonawcy - pełna nazwa i adres firmy)

Oświadczam/y, że:

- a) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, w zakresie, w jakim przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- b) Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
- c) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- d) Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- e) Wykonawca zrealizuje zamówienie w ustalonym terminie.

.....
Miejscowość i data

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 13 Ogólnego
Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz.
UE L 119 z 04.05.2016)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem przekazanych przez Państwa danych osobowych w ramach realizacji zadań publicznych z zakresu administracji jest Wójt Gminy Chełmiec z siedzibą 33-395 Chełmiec, ul. Papieska 2, w imieniu którego działania realizuje Urząd Gminy Chełmiec z siedzibą 33-395 Chełmiec, ul. Papieska 2.
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wnioski, rozpatrzenia wniosku lub skargi. Zgodnie z terminem określonym w instrukcji kancelaryjnej, tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
5. Zebrane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i są Państwo zobowiązani do ich podania.
9. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.
10. Możecie Państwo skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych, wysyłając wiadomość na adres e-mail iod@chelmiec.pl lub wysyłając pismo na adres: Urząd Gminy Chełmiec z siedzibą 33-395 Chełmiec, ul. Papieska 2.

.....
data i czytelny podpis