

z dnia 28 kwietnia 2025 roku.

w sprawie przyjęcia Regulaminu programu zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy Chełmec pn. „Propagowanie recyklingu odpadów biodegradowalnych na terenie Gminy Chełmec – etap II” współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. 2024 poz. 1465) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się Program zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy Chełmec pn. „Propagowanie recyklingu odpadów biodegradowalnych na terenie Gminy Chełmec – etap II” współfinansowany ze środków Województwa Małopolskiego, zwany dalej Programem.

§ 2

Przyjmuje się i zatwierdza Regulamin Programu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się ekodoradcy.

§ 4

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, opublikowanie na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Chełmec.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

mgr Stanisław Kuzak


ADWOKAT
Miłosz Popiela

**Regulamin programu zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy
Chełmiec współfinansowany ze środków Województwa Małopolskiego.**

**Nazwa zadania: „Propagowanie recyklingu odpadów biodegradowalnych na terenie Gminy
Chełmiec – etap II”**

§ 1

Cel programu zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy Chełmiec

1. Celem programu zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy Chełmiec jest:
 - a. promocja kompostowania bioodpadów na własne potrzeby;
 - b. edukacja mieszkańców w zakresie prawidłowego kompostowania bioodpadów (odpadów zielonych i odpadów kuchennych);
 - c. zwiększenie ilości odpadów ulegających biodegradacji (odpadów zielonych i odpadów kuchennych) zagospodarowywanych i poddanych odzyskowi we własnym zakresie, tym samym ograniczenie ilości bioodpadów oddawanych przez mieszkańców w ramach gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin udziału w programie zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady użyczenia mieszkańcom Gminy Chełmiec kompostowników, współfinansowanych ze środków budżetu Województwa Małopolskiego.
2. Ilekroć w Regulaminie używa się poniższych pojęć, należy je rozumieć następująco:
 - a. Kompostownik – pojemnik z tworzywa sztucznego uzyskanego w 100% z recyklingu, o pojemności co najmniej 720 l, w którym przebiega proces kompostowania odpadów biodegradowalnych, w wyniku czego otrzymywany jest kompost;
 - b. Wnioskodawca – osoba fizyczna, z wyłączeniem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą na terenie danej nieruchomości, ubiegająca się o przyznanie wsparcia, która:
 - zamieszkuje nieruchomość, z której wnioskuje o użyczenie kompostownika;
 - posiada nieruchomość położoną na terenie Gminy Chełmiec, zabudowaną budynkiem mieszkalnym, do której tytuł prawny wynika z prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego;
 - jest ujęta w obowiązującej deklaracji o wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Chełmiec dotyczącej nieruchomości, na której ma zostać umieszczony kompostownik;
 - nie posiada zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi względem Gminy;
 - lokalizacja kompostownika pozwala na ustawienie kompostownika w sposób nie stwarzający uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej posesji oraz posesji sąsiednich
 - ma możliwość zagospodarowania wytworzonego kompostu.

- Nie korzystała dotąd z projektu realizowanego przez gminę pn. „Propagowanie recyklingu odpadów biodegradowalnych na terenie Gminy Chelmec”
 - c. Wniosek – wniosek o użyczenie przydomowego kompostownika;
 - d. Gmina – Gmina Chelmec;
 - e. Program – program zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy pn. „Propagowanie recyklingu odpadów biodegradowalnych na terenie Gminy Chelmec – etap II”;
 - f. Regulamin – niniejszy regulamin programu zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy Chelmec pn. „Propagowanie recyklingu odpadów biodegradowalnych na terenie Gminy Chelmec – etap II” współfinansowany ze środków Województwa Małopolskiego;
 - g. Urząd – Urząd Gminy Chelmec;
 - h. Wójt – Wójt Gminy Chelmec;
 - i. Wsparcie – udzielona przez Gminę wnioskodawcy pomoc w formie bezpłatnego użyczenia kompostownika.
3. Możliwość skorzystania z programu przysługuje 1 raz. Na jedną nieruchomość przysługuje jeden kompostownik. W przypadku złożenia wniosku przez kilku współwłaścicieli danej nieruchomości kompostownik otrzyma wnioskodawca, który złoży wniosek jako pierwszy. Pozostałe wnioski dotyczące danej nieruchomości pozostaną bez rozpatrzenia.
4. Program zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki, określony niniejszym Regulaminem obowiązuje do 31.10.2025 r., lub do wyczerpania kompostowników zakupionych i przeznaczonych na ten cel.

§ 3

Warunki przystąpienia do Programu

1. Mieszkaniec ubiegający się o użyczenie kompostownika, winien złożyć pisemny wniosek wraz z oświadczeniem, zwany dalej Wnioskiem w przedmiocie:
- a. legitymowania się tytułem własności/współwłasności lub prawem użytkowania wieczystego do znajdującej się na terenie Gminy Chelmec nieruchomości, zabudowanej budynkiem jednorodzinnym, wolnostojącym lub w zabudowie bliźniaczej lub szeregowej;
 - b. możliwości zlokalizowania kompostownika na nieruchomości w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej posesji oraz posesji sąsiednich;
 - c. posiadania obowiązującej deklaracji o wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Chelmec dotyczącej nieruchomości, na której ma zostać umieszczony kompostownik;
 - d. nie zalegania z opłatami za gospodarowanie odpadami komunalnymi na dzień złożenia wniosku.
2. Wnioski o których mowa w ust. 1 przyjmowane będą **od dnia 05.05.2025 r. do dnia 30.05.2025 r. lub do wyczerpania dostępnych miejsc** (nie mniej niż 60 miejsc). Jeżeli liczba zainteresowanych nie przekroczy liczby dostępnych miejsc, zostanie ogłoszony dodatkowy nabór uzupełniający który potrwa nie później niż do 31.10.2025 r. lub do wyczerpania kompostowników zakupionych i przeznaczonych na ten cel. O wznowieniu lub zakończeniu naboru mieszkańcy będą poinformowani przez stronę internetową gminy Chelmec.

3. Wzór Wniosku zostanie opublikowany w ogłoszeniu o naborze na stronie internetowej Gminy.
4. Wnioski należy składać na Dziennik Podawczy Urzędu, listownie lub elektronicznie za pośrednictwem skrzynki ePUAP **od dnia 05.05.2025 r. od 7.30 do dnia 30.05.2025 r. do 13.30. Wnioski złożone w innym terminie niż termin naboru podstawowego lub uzupełniającego pozostaną bez rozpatrzenia.**
5. O kolejności przyznawania wsparcia decyduje kompletność i prawidłowe wypełnienie Wniosku, zgodność z wniosku w warunkami regulaminu oraz termin złożenia wniosku.
6. Wnioski niekompletne, nieprawidłowo wypełnione, lub nie spełniające kryteriów regulaminu pozostaną bez rozpatrzenia.
7. Złożenie Wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem wsparcia.
8. Wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie e-mail lub telefonicznie o przyznaniu wsparcia, lub odmowie przyznania wsparcia.
9. Na odmowę przyznania wsparcia odwołanie nie przysługuje.
10. Po dokonaniu pozytywnej weryfikacji złożonego przez Wnioskodawcę Wniosku Gmina podpisze z Wnioskodawcą umowę użyczenia kompostownika, na okres 1 roku, po tym czasie kompostownik przechodzi na własność mieszkańca.
11. Wnioskodawca, któremu przyznano wsparcie zobowiązany jest do podpisania umowy użyczenia kompostownika najpóźniej w terminie 14 dni od dnia przekazania informacji o przygotowanej umowie przez pracownika Urzędu Gminy w Chełmcu. Informacja ta zostanie udzielona telefonicznie lub przesłana w formie e-mail. W przypadku nie podpisania umowy w wyżej wymienionym terminie wniosek o użyczenie kompostownika pozostanie bez rozpoznania.
12. Wnioskodawca zobowiązuje się do uzupełnienia ankiety dotyczącej zagospodarowania bioodpadów w kompostowniku przydomowym, za okres trwania umowy użyczenia. Ankieta winna być złożona za rok 2025 do dnia 31.01.2026 r., za rok 2026 do 31.01.2027 r. Przekazanie ankiety może nastąpić w formie pisemnej na Dziennik Podawczy Urzędu, pocztą na adres Urząd Gminy Chełmiec ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec lub mailowo na adres jpotoczek@chelmiec.pl.
13. Wszelkie sprawy nie uregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga pracownik komórki właściwej za nabór i rozpatrywanie Wniosków.

§ 4

Zasady użyczenia kompostownika

1. Podstawą udostępnienia Wnioskodawcy kompostownika, będzie umowa użyczenia, zawarta na podstawie niniejszego regulaminu, złożonego pisemnego Wniosku, zawierającego wyrażenie zgody na przystąpienie do Programu.
2. Umowa określi w szczególności:
 - a. warunki użyczenia kompostownika, jego rodzaj i pojemność;
 - b. adres nieruchomości, na której będzie usytuowany kompostownik oraz czas jego użyczenia;
 - c. zasady kontroli użytkowania kompostownika w okresie 1 roku od daty użyczenia;
 - d. zobowiązanie Wnioskodawcy do poddania się kontroli;
 - e. obowiązek zapłaty kar umownych w przypadku naruszenia obowiązku prowadzenia eksploatacji kompostownika zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi przez okres trwałości projektu.
3. Umowa użyczenia zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowa stanowić będzie podstawę do odbioru kompostownika i korzystania z niego przez Wnioskodawcę.
5. Wnioskodawca odbierze kompostownik z miejsca i w dniu wskazanym przez Urząd na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
6. Wnioskodawca jest zobowiązany do samodzielnego montażu kompostownika w lokalizacji określonej w umowie, w terminie 30 dni od dnia odebrania kompostownika od Urzędu.
7. Kompostownik winien zostać zainstalowany w sposób nie powodujący niekorzystnego oddziaływania na grunty sąsiednie, nie może także powodować zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego ani wywoływać innych szkód i uciążliwości w środowisku i otoczeniu.
8. Wnioskodawca jest zobowiązany do prowadzenia eksploatacji kompostownika zgodnie z jego przeznaczeniem przez okres minimum 1 roku od dnia użyczenia kompostownika. W tym terminie Wnioskodawca winien dokonywać bieżących napraw uszkodzeń powstałych z eksploatacji.
9. Gmina nie ponosi odpowiedzialności finansowej za bieżące naprawy uszkodzeń powstałych z tytułu eksploatacji i konserwacji kompostownika przekazanego Wnioskodawcy.
10. Wnioskodawca jest zobowiązany do zamontowania na kompostowniku etykiety otrzymanej wraz z kompostownikiem, informującej o współfinansowaniu ze środków Województwa Małopolskiego.
11. Wnioskodawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji fotograficznej oraz przesłania jej na adres e-mail: dkrawczyk@chelmiec.pl do 7 dni od złożenia kompostownika, zamontowania etykiety informacyjnej i umiejscowienia kompostownika na nieruchomości.

§5

Sposób kontroli udzielonego wsparcia przez Gminę

1. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli realizacji postanowień umowy o użyczenie kompostownika w okresie 1 roku od dnia podpisania umowy użyczenia.
2. Zakres kontroli może obejmować:
 - a. stan użyczonego kompostownika;
 - b. sposób eksploatacji kompostownika.
3. Potwierdzeniem przeprowadzenia kontroli będzie sporządzony protokół oraz dokumentacja fotograficzna.
4. Kontrola może zostać przeprowadzona bez wcześniejszego powiadamiania Wnioskodawcy.
5. Wnioskodawca zobowiązany jest umożliwić wstęp na nieruchomość, na której wykonane będą działania objęte Programem, przez okres 1 roku od odbioru użyczonego kompostownika, osobom upoważnionym przez Wójta – w celu sprawdzenia i udokumentowania funkcjonowania użyczonego kompostownika zgodnie z niniejszym Regulaminem.
6. Gmina może żądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów związanych z realizacją zadania.

§ 6

Obowiązek zwrotu przyznanego wsparcia

1. W przypadku stwierdzenia przez przedstawicieli Gminy, że użyzony kompostownik wykorzystywany jest niezgodnie z przeznaczeniem, nieużytkowany lub zdemontowany z przyczyn zależnych od Wnioskodawcy – kompostownik taki podlega natychmiastowemu zwrotowi Gminie.
2. Natychmiastowemu zwrotowi podlega również kompostownik przekazany osobie trzeciej bez pisemnej zgody Gminy.
3. W przypadku zmiany deklaracji o wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dotyczącej rezygnacji z posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne, a tym samym ze zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w czasie obowiązywania umowy użyczenia kompostownika Wnioskodawca jest zobowiązany do natychmiastowego zwrotu kompostownika Gminie. Zwrócony kompostownik nie może posiadać zniszczeń lub trwałych uszkodzeń, które uniemożliwiają dalsze korzystanie z niego, pod rygorem zwrotu Gminie wartości użyczonego kompostownika, pomniejszonej o 1/12 jego wartości za każdy skończony miesiąc użytkowania, licząc od dnia zawarcia umowy użyczenia.
4. Wnioskodawca odpowiada za kompostownik w razie jego uszkodzenia, zniszczenia lub przypadku, w tym w razie kradzieży z terenu nieruchomości wskazanej we Wniosku.
5. W przypadku trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze korzystanie z kompostownika, jego zniszczenia lub przypadku, powstałego z winy Wnioskodawcy lub z powodu wykorzystywania kompostownika w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem i warunkami umowy, Wnioskodawca jest zobowiązany do zwrotu Gminie wartości użyczonego kompostownika, pomniejszonej o 1/12 jego wartości za każdy skończony miesiąc użytkowania, licząc od dnia zawarcia umowy użyczenia.
6. Wartość kompostownika określona zostanie w umowie użyczenia.

§ 7

Załączniki do Regulaminu

Załączniki do Regulamin programu zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy Chełmec pn. „Propagowanie recyklingu odpadów biodegradowalnych na terenie Gminy Chełmec – etap II” współfinansowany ze środków Województwa Małopolskiego stanowią:

Załącznik nr 1 – wzór wniosku o użyczenie przydomowego kompostownika;

Załącznik nr 2 - klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 3 – wzór umowy użyczenia;

Załącznik nr 4 – oświadczenie właściciela/współwłaściciela nieruchomości na której zostanie posadowiony kompostownik

Załącznik nr 5 – wzór ankiety do uzupełniania po użytkowaniu kompostownika;

Załącznik nr 6 – wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

WÓJT GMINY
mgr Stanisław Kuzak
mgr Stanisław Kuzak

ADWOKAT
Milosz Popiela
Milosz Popiela

Chełmiec, dnia

Urząd Gminy Chełmiec
ul. Papieska 2
33-395 Chełmiec

Wniosek o użyczenie kompostownika

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:	
PESEL:	
Adres:	
Numer ewidencyjny działki/działek na której/ych będzie umiejscowiony kompostownik:	
Numer księgi wieczystej nieruchomości na której będzie umiejscowiony kompostownik:	
Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania):	
Numer telefonu:	
Adres e-mail:	
Uczestniczyłem w projekcie „Propagowanie recyklingu odpadów biodegradowalnych na terenie Gminy Chełmiec” w 2024 roku	☐ TAK ☐ NIE
Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie posadowiony kompostownik	☐ własności ☐ współwłasności ☐ prawo użytkowania wieczystego

**Wnioskuje o użyczenie przydomowego kompostownika na okres 12 miesięcy
i jednocześnie oświadczam, że:**

1. Zamieszkuję nieruchomość, z której wnioskuje o użyczenie kompostownika.
2. W kompostowniku będę poddawać kompostowaniu bioodpady i odpady zielone stanowiące odpady komunalne.
3. Kompostownik zlokalizowany będzie na nieruchomości w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej posesji oraz posesji sąsiednich.

4. **Złożyłem/am / Złożę*** deklarację o wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Chełmiec, w której **zobowiązałem/am /zobowiąże*** się do posiadania kompostownika oraz do kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne powstające na nieruchomości. (*niepotrzebne skreślić).
5. Nie zalegam z opłatami z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi.
6. Zobowiązuję się że, złożę wypełnioną ankietę dotyczącą zagospodarowania bioodpadów w kompostowniku przydomowym do Urzędu Gminy Chełmiec lub mailowo na adres ipotoczek@chelmiec.pl do dnia 31.01.2026 r. za 2025 rok oraz do dnia 31.01.2027 r. za 2026 rok.
7. Otrzymany kompostownik zostanie udostępniony w przypadku kontroli upoważnionemu pracownikowi Urzędu Gminy Chełmiec.
8. Kompostownik odbiorę z terenu Oczyszczalni Ścieków w Chełmcu ul. Magazynowa 24, 33-395 Chełmiec w godzinach pracy Oczyszczalni Ścieków, we wskazanym terminie.
9. Zobowiązuję się do samodzielnego złożenia kompostownika oraz umieszczenia na nim otrzymanej od Urzędu Gminy Chełmiec etykiety z informacją o udzieleniu wsparcia finansowego.
10. Zobowiązuję się podpisać umowę użyczenia kompostownika najpóźniej w terminie 14 dni od dnia przekazania informacji o przygotowanej umowie przez pracownika Urzędu Gminy Chełmiec. Informacja ta zostanie udzielona telefonicznie i/lub przesłana w formie e-mail. W przypadku nie podpisania umowy w wyżej wymienionym terminie wniosek o użyczenie kompostownika pozostanie bez rozpoznania.
11. Wyrażam zgodę na wykonanie dokumentacji multimedialnej zamontowanego kompostownika oraz jej wykorzystanie na cele promocji Gminy Chełmiec oraz Województwa Małopolskiego.
- Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu programu zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy Chełmiec współfinansowany ze środków Województwa Małopolskiego i go akceptuję.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane w dalszej części „RODO”) informuje się, iż:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest **Urząd Gminy Chełmiec**, zwany dalej „Administratorem”.
2. Możesz skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: Urząd Gminy Chełmiec, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec lub telefonując pod numer 18 548 02 10. Możesz się również skontaktować z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres email: iod@chelmiec.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku ze złożeniem wniosku o użyczenie kompostownika a następnie przygotowaniem umowy dotyczącej ww. sprawy.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) w związku ze złożeniem wniosku a następnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO, tj. w celu zawarcia i realizacji umowy użyczenia kompostownika w związku z realizacją zadań wynikających z Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia i realizacji umowy, o której mowa w pkt. 3 i 4.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres archiwizacyjny wynikający z przepisów prawa zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy Chełmiec przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.
8. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
 - żądania sprostowania danych osobowych,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod@chelmiec.pl
10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z prawem przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym do jej rozpatrzenia jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
12. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
13. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych, obowiązku lub dobrowolności ich podania informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora prowadzącą przetwarzanie oraz inspektora ochrony danych.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis Wnioskodawcy)

UMOWA UŻYCZENIA KOMPOSTOWNIKA

nr2025

zawarta w Chełmcu w dniu 2025 roku

pomiędzy

Gminą Chełmiec, 33-395 Chełmiec, ul. Papieska 2, reprezentowaną przez:
Pana Stanisława Kuzaka – Wójta Gminy Chełmiec,
przy kontrasygnacie Pani Barbary Bajdas – Skarbnika Gminy Chełmiec
zwaną w dalszej części umowy **Użyczającym**,

a Pania/Panem, PESEL:
zamieszkałą/ym pod adresem,

zwaną w dalszej części umowy **Biorącym w użyczenie**

treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków użyczenia kompostownika zgodnych z Regulaminem Programu zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy Chełmiec pn. „Propagowanie recyklingu odpadów biodegradowalnych na terenie Gminy Chełmiec – etap II” współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego.
2. Użyczający przekazuje nieodpłatnie w użytkowanie Biorącemu w użyczenie jedną sztukę kompostownika o następujących parametrach:
 - a. materiał wykonania
 - b. kolor
 - c. pojemność:
 - d. wartość brutto: zł
3. Kompostownik opisany w ust. 2 usytuowany zostanie na nieruchomości położonej pod adresem:
Miejscowość:, ulica:, Nr domu: Nr ewidencyjny działki: ...
4. Podstawą do dysponowania przez Biorącego w użyczenie ww. nieruchomością jest posiadane prawo własności/współwłasności lub użytkowania wieczystego potwierdzone odpisem z księgi wieczystej/aktem notarialnym.

§ 2.

1. Biorący w użyczenie oświadcza, że:
 - a. zapoznał się z Regulaminem programu zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy Chełmiec pn. „Propagowanie recyklingu odpadów biodegradowalnych na terenie Gminy Chełmiec” współfinansowanym ze środków Województwa Małopolskiego i akceptuje jego postanowienia;
 - b. przyjmuje użyczenie przedmiotu, o którym mowa w § 1.
2. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do:
 - a. odebrania kompostownika z miejsca i w dniu wskazanym przez Użyczającego i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego;

- b. montażu kompostownika na terenie nieruchomości w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, dla której użyczenie zostało wskazane w § 1 ust. 3, zgodnie ze złożonym wnioskiem o użyczenie kompostownika, w terminie 30 dni od dnia odebrania kompostownika;
- c. wykonania dokumentacji fotograficznej oraz przesłania jej na adres e-mail: dkrawczyk@chelmiec.pl do 7 dni od złożenia, zamontowania etykiety informacyjnej i umiejscowienia kompostownika na nieruchomości;
- d. użytkowania kompostownika zgodnie z jego przeznaczeniem;
- e. zgłaszania uszkodzeń powstałych w trakcie eksploatacji kompostownika, które nie wynikają z winy biorącego w użyczenie. Zgłoszenie powinno zawierać miejsce datę i okoliczności powstania uszkodzenia, a w przypadku zgłoszenia mailowego także zdjęcie powstałego uszkodzenia. Użyczający może zgłaszać uszkodzenia gwarancyjne do dnia:
 - telefonicznie pod nr telefonu od poniedziałku do piątku w godzinach
 - elektronicznej przez całą dobę.Zasadność zgłoszenia i uznanie gwarancji rozstrzygane jest przez gwaranta - Firmę
- f. umożliwienia przeprowadzenia kontroli kompostownika;
- g. złożenia ankiety dotyczącej zagospodarowania bioodpadów w kompostowniku przydomowym w formie pisemnej do Urzędu Gminy Chelmiec, w terminie do 31 stycznia 2026 roku za rok 2025, oraz w terminie do 31 stycznia 2027 roku za rok 2026 zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3.

1. Biorący w użyczenie odpowiada za kompostownik w razie jego uszkodzenia, zniszczenia lub przepadku, w tym w razie kradzieży z terenu nieruchomości wymienionej w § 1 ust. 3.
2. W przypadku trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze korzystanie z kompostownika, jego zniszczenia lub przepadku, powstałego z winy Biorącego w użyczenie lub z powodu wykorzystywania kompostownika w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem i warunkami umowy, Biorący w użyczenie jest zobowiązany do zwrotu Użyczającemu wartości użyczonego kompostownika, pomniejszonej o 1/12 jego wartości za każdy skończony miesiąc użytkowania, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. Biorący w użyczenie nie może oddać przedmiotu użyczenia osobie trzeciej do używania bez pisemnej zgody Użyczającego.
4. Kompostownik przekazany przez Biorącego w użyczenie osobie trzeciej bez pisemnej zgody Użyczającego podlega natychmiastowemu zwrotowi Użyczającemu.
5. W przypadku stwierdzenia przez Użyczającego, że użyczony kompostownik wykorzystywany jest niezgodnie z przeznaczeniem, nieużytkowany lub zdemontowany z przyczyn zależnych od Biorącego w użyczenie – kompostownik taki podlega natychmiastowemu zwrotowi Użyczającemu.
6. W przypadku zmiany deklaracji o wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dotyczącej rezygnacji z posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne, a tym samym ze zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Biorący w użyczenie jest zobowiązany do natychmiastowego zwrotu kompostownika Użyczającemu. Zwrócony kompostownik nie może posiadać zniszczeń lub trwałych uszkodzeń, które uniemożliwiają dalsze korzystanie z niego, pod rygorem zwrotu Użyczającemu wartości użyczonego kompostownika, pomniejszonej o 1/12 jego wartości za każdy skończony miesiąc użytkowania, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.
7. Wartość kompostownika na dzień zawarcia niniejszej umowy wskazana jest w § 1 ust. 2.

§ 4.

1. Użyczający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli realizacji postanowień niniejszej umowy w okresie 1 roku od dnia odebrania przez Biorącego w użyczenie kompostownika wskazanego w § 1 ust. 2.
2. Zakres kontroli może obejmować:
 - a. stan użyczonego kompostownika;
 - b. sposób eksploatacji zamontowanego kompostownika.
3. Potwierdzeniem przeprowadzenia kontroli będzie sporządzony protokół oraz dokumentacja fotograficzna.
4. Kontrola może zostać przeprowadzona bez wcześniejszego powiadamiania Biorącego w użyczenie.
5. Użyczający może żądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów związanych z realizacją zadania.

§ 5.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – 12 miesięcy, tj.: od dnia r. do dnia r.
2. Po upływie terminu określonego w ust. 1 przedmiot użyczenia określony w § 1 ust. 2 przejdzie na własność Biorącego w użyczenie.
3. Użyczającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszania przez Biorącego w użyczenie postanowień niniejszej umowy i zasad programu.
4. W przypadku przedterminowego rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 3, Biorący w użyczenie jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu Użyczającemu przedmiotu użyczenia. Zwrócony kompostownik nie może posiadać zniszczeń lub trwałych uszkodzeń, które uniemożliwiają dalsze korzystanie z niego, pod rygorem zwrotu Użyczającemu wartości użyczonego kompostownika, pomniejszonej o 1/12 jego wartości za każdy skończony miesiąc użytkowania, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 6.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać przed sądem właściwym miejscowo dla siedziby Użyczającego.

§ 8.

1. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Użyczającego i jeden dla Biorącego w użyczenie.

Użyczający

Biorący w użyczenie

.....

.....

ADWOKAT
Milosz Popiela

OŚWIADCZENIE

właściciela/współwłaściciela nieruchomości*
na której zostanie posadowiony kompostownik

Ja,,
zamieszkały(a) w gmina Chełmiec,
legitymujący(a) się dowodem osobistym serii numer.....,
oświadczam, że jestem **właścicielem**/współwłaścicielem* nieruchomości zlokalizowanej
w....., działka nr i wyrażam zgodę na posadowienie
na przedmiotowej nieruchomości, kompostownika w ramach projektu pn. „Zaopatrzenie w kompostowniki
na terenie Gminy Chełmiec – etap II”. Jednocześnie, upoważniam – Pana/Panią
..... do zawarcia umowy w tym zakresie z Gminą Chełmiec.

Chełmiec, dnia

.....
(podpis właściciela/współwłaściciela*)

** niepotrzebne skreślić, oświadczenie powinni złożyć wszyscy właściciele/współwłaściciele posesji, na której będzie posadowiony kompostownik*

**ANKIETA DOTYCZĄCA ZAGOSPODAROWANIA BIOODPADÓW W KOMPOSTOWNIKU
PRZYDOMOWYM NA TERENIE GMINY CHEŁMIEC**

Dotyczy umowy użyczenia kompostownika nr 2025.

Niniejszym oświadczam, że na terenie posesji położonej w miejscowości,
ul. nr domu, bioodpady powstające na terenie nieruchomości w 2025 r. zostały
zagospodarowane w kompostowniku przydomowym.

1. Szacunkowa roczna ilość bioodpadów zagospodarowywana we własnym zakresie
w przydomowym kompostowniku:

a) kuchennych i odpadów żywności w ilości:

☐ 70 kg	☐ 140 kg	☐ 210 kg	☐ 280 kg	☐ 350 kg	☐ 420 kg	☐ inna kg
--------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------------

(proszę zaznaczyć odpowiedź symbolem "x")

Średnio za jednostkową ilość odpadów kuchennych przyjmuje się ok. 60-80 (kg) na 1 Mieszkańca
na rok. (resztki żywności pochodzenia roślinnego, obierki, odpady z warzyw i owoców, skorupki, fusy z
kawy i herbaty)

b) z ogrodów i terenów zielonych w ilości:

☐ 150 kg	☐ 200 kg	☐ 250 kg	☐ 300 kg	☐ 350 kg	☐ 400 kg	☐ inna kg
---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	--

(proszę zaznaczyć odpowiedź symbolem "x")

Średnio za jednostkową masę odpadów zielonych przyjmuje się ok. 150 - 200 (kg) na 1 ar
powierzchni ogrodu (skoszona trawa, kwiaty, chwasty, liście, igliwie, gałęzie, kora).

2. Ilość osób zamieszkująca na nieruchomości:

☐ 1 osoba	☐ 2 osoby	☐ 3 osoby	☐ 4 osoby	☐ 5 osób	☐ inna osób
----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	--

(proszę zaznaczyć odpowiedź symbolem "x")

Dane dotyczące zagospodarowania bioodpadów przez mieszkańców zawarte w ankiecie będą
wykorzystywane przez Urząd Gminy Chełmiec przy obliczeniu osiągniętego poziomu przygotowania
do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (art. 3b ustawy z dnia 13 września
1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2024. poz. 399)).

UWAGA:

-Wypełnioną ankietę należy odesłać lub dostarczyć do **Urzędu Gminy Chełmiec ul. Papieska 2, 33-3**

-W przypadku pytań prosimy o kontakt pod numerem telefonu: **(18) 548-02-48**

**Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z Klauzulą Informacyjną o przetwarzaniu i ochronie
danych osobowych, zamieszczoną w Załączniku Nr 2 do Załącznika Nr 1 Regulamin programu
zaopatrzenia mieszkańców w kompostowniki na terenie Gminy Chełmiec.**

.....
(data)

.....
(czytelny podpis)

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Spisany w dniu, w związku z przekazaniem
kompostownika, zgodnie z umową użyczenia nr z dnia.....

I STRONA PRZEKAZUJĄCA Gmina Chelmec (Użyczający) reprezentowana przez:

1.

II STRONA PRZEJMUJĄCA (Biorący w użyczenie):

1.

Przedmiotem przekazania jest:

Kompostownik plastikowy, wykonany z Polietylenu wysokiej gęstości – HDPE w 100% z recyklingu, o pojemności 720 litrów, do samodzielnego montażu oraz etykieta, informująca o współfinansowaniu ze środków Województwa Małopolskiego.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Przekazującego, 1 egzemplarz dla Przejmującego.

STRONA PRZEKAZUJĄCA

.....

STRONA PRZEJMUJĄCA

.....