

Opis przedmiotu zamówienia – WIR.271.174.2025

„Dokumentacja przebudowy drogi gminnej „Osiedle Łęg” w miejscowości Rdziosłów polegająca na budowie chodnika”.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: „Dokumentacja przebudowy drogi gminnej „Osiedle Łęg” w miejscowości Rdziosłów polegająca na budowie chodnika”
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa obejmująca opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i/lub rozbudowy drogi gminnej „Do Wsi i ZHR” w km 0+000 – 0+070 w m. Wielopole polegającej na budowie chodnika wraz z odwodnieniem, w wymaganym zakresie i innymi robotami towarzyszącymi wynikającymi z przyjętych rozwiązań projektowych. Opracowana dokumentacja projektowa ma służyć do dokonania zgłoszenia robót oraz do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 późn. zm.) – stanowić będzie opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane. 3.
3. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje również – w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości - nadzór autorski.
4. Przed przystąpieniem do właściwych prac projektowych Zamawiający wymaga przedłożenia przez Wykonawcę projektu w wersji roboczej (projekt koncepcyjny) na mapie do celów projektowych (bez klauzuli PODGiK) do uzgodnień przedprojektowych w celu dokonania ewentualnych korekt oraz akceptacji. Projekt w wersji roboczej zawierał będzie m. in. proponowane rozwiązania konstrukcyjne i materiałowe, wstępnie określone parametry techniczne, projekt zagospodarowania terenu z określeniem powierzchni terenu niezbędnego do realizacji przyszłych robót budowlanych.
5. Parametry techniczne do projektowania.
 - 5.1. Dokumentację projektową należy opracować przy następujących założeniach:
 - a) Klasa drogi gminnej– D
 - b) Kategoria ruchu – KR1, KR2,
6. Opracowana dokumentacja projektowa musi:
 - 6.1. zawierać wszystkie uzgodnienia, decyzje, oceny, opinie, badania i inne dokumenty niezbędne do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych,
 - 6.2. uwzględniać wykonanie niezbędnych robót towarzyszących wynikających z przyjętych rozwiązań projektowych (projekty branżowe),
 - 6.3. zawierać projekt docelowej organizacji ruchu (zmiany) oraz tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót - zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa, w tym projekt organizacji ruchu, zapewniały zachowania ciągłości ruchu samochodowego oraz pieszych w trakcie realizacji robót.
7. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje również – w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości - nadzór autorski.
8. W ramach zamówienia wykonawca zobowiązany będzie opracować:

- 8.1. projekt roboczy (konceptyjny),
 - 8.2. Projekt budowlany w zakresie:
 - a. Projektu zagospodarowania terenu,
 - b. oraz projektu architektoniczno-budowlany,
 - 8.3. Projekt techniczny oraz projekt wykonawczy,
 - 8.4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 8.5. Przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski,
 - 8.6. Projekt docelowej oraz tymczasowej (na czas robót) organizacji ruchu.
9. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy dostarczyć w następujących ilościach egzemplarzy i formatach:
- a. projekty robocze (projekt koncepcyjny) – 2 egz. wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie: *.pdf, *.dxf lub *.dwg
 - b. projekty budowlane i wykonawcze – 5 egz. wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie: *.pdf, *.dxf lub *.dwg
 - c. przedmiar robót wraz z kosztorysem inwestorskim – 2 egz. wersji papierowej oraz 1 egz. wersji elektronicznej w formacie *.pdf, *.xls, oraz *.ath lub *.xml
 - d. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. wersji papierowej oraz 1 egz. wersji elektronicznej w formacie *.pdf oraz *.doc
10. Zakładany harmonogram prac projektowych:
- a. Opracowanie mapy do celów projektowych – do 1 m-ca od daty zawarcia umowy,
 - b. Opracowanie projektu koncepcyjnego (roboczego) – do 2 m-cy od daty zawarcia umowy,
 - c. Przekazanie dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku o wydanie decyzji – do 6 m-cy dni od daty zawarcia umowy,
 - d. Projekt docelowej oraz tymczasowej (na czas robót) organizacji ruchu – do 6 m-cy dni od daty zawarcia umowy,
 - e. Opracowanie kosztorysów inwestorskich – do 8 m-cy od daty zawarcia umowy,
 - f. Projekt wykonawczy wraz ze STWIORB – do 8 m-cy o daty zawarcia umowy,
 - g. Uzyskanie decyzji – do 8 m-cy od daty zawarcia umowy.
11. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w tym zakresie, w tym:
- 11.1. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454);
 - 11.2. Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.);
 - 11.3. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458);

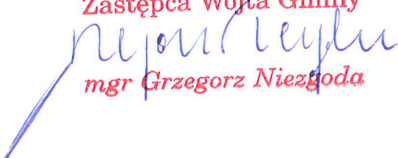
16. W trakcie realizacji prac projektowych Wykonawca zobowiązany będzie do raportowania (nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc) postępów prac projektowych (m. in. informacji na temat uzyskanych opinii, zezwoleń, warunków, złożonych wniosków itp).
17. Do obowiązków Wykonawcy w ramach nadzoru autorskiego należeć będzie w szczególności:
 - 17.1. Nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń,
 - 17.2. wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową,
 - 17.3. uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej,
 - 17.4. opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę robót lub zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
 - 17.5. ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
 - 17.6. dokonaniu zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego,
 - 17.7. udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych próbach instalacji i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze zadania,
 - 17.8. poprawiania błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji autorskiej – bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
18. W przypadku wprowadzenia zmian stanowiących istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu i ZRID, Wykonawca obowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt doprowadzić do zgodności z obowiązującym prawem (sporządzenie projektu zamiennego, uzgodnienia, pozwolenie na budowę/roboty budowlane lub zgłoszenie remontowe).
19. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu skutki finansowe proponowanych zmian w dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać protokółną zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie. Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego.
20. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w czasie wykonywania robót budowlanych stanowić będą podpisane przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:
 - 20.1. zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - 20.2. rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem projektanta (autora) oraz informacją jaki element dokumentacji projektowej zastępują
 - 20.3. wpisy do dziennika budowy,

- 11.4. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.);
- 11.5. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418);
- 11.6. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1518);
- 11.7. Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 213/2008 z 28 listopada 2007 r. zmieniającego Rozporządzenie (WE) Nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego oraz Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV);
- 11.8. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126);
- 11.9. Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.);
- 11.10. Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r. poz. 463).
- 11.11. Wytyczne zawarte w branżowych przepisach szczegółowych, obowiązujących Polskich Normach, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i założeniami Zamawiającego,
- 11.12. Innych niewymienionych powyżej aktów prawnych, niezbędnych do jego prawidłowej realizacji.
12. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje również udzielenie Zamawiającemu odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących zakresu robót objętego dokumentacją projektową w przypadku zapytań, lub wniesienia środków odwoławczych przez uczestników postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane; stosowne wyjaśnienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zapytania drogą faksową, elektroniczną lub w formie pisemnej od Zamawiającego.
13. W okresie udzielonej rękojmi za wady i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji na wezwania Zamawiającego kosztorysów inwestorskich – nie częściej niż 1 raz na 6 m-cy.
14. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje również – w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości – nadzór autorski. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach niniejszego zamówienia i otrzymanego wynagrodzenia do 8 pobyków na budowie na wezwanie Zamawiającego. Przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru autorskiego na i poza terenem budowy (w wymiarze maksymalnie 8 godzin w ramach jednego pobytu) – jeżeli wynika to z potrzeb realizacji zadania; w takim przypadku za teren pełnienia nadzoru będzie uznawana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, wykonawcy robót budowlanych i dostawcy materiałów, maszyn lub urządzeń. Każdy pobyt musi być potwierdzony wpisem do dziennika budowy. Czas reakcji Wykonawcy na wezwanie (pisemne lub drogą elektroniczną) wynosić będzie maksymalnie trzy dni robocze, a w przypadkach szczególnie skomplikowanych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
15. Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski zgodnie z warunkami określonymi w umowie, stosownie do art. 20 ust. 1 pkt. 4 Prawa budowlanego, w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych oraz wynikający z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów wynikłych na tle realizacji zadania.

20.4. protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.

21. Pozostałe informacje i załączniki dotyczące przedmiotu zamówienia:

a. Mapa poglądowa

Zastępca Wójta Gminy

mgr Grzegorz Niezgoda