



Chełmiec, 09.07.2026 r.

Wójt Gminy Chełmiec

Ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze

Podinspektor/podinspektorka ds. wymiaru podatków i opłat w Wydziale Podatkowym

Urzędu Gminy Chełmiec ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec

Liczba stanowisk	Wymiar etatu	Status	Ważne do	Wynagrodzenie zasadnicze (brutto)
1	1	nabór w toku	27 lipca 2026r.	nie mniej niż 5 030 zł

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi:

Zadania główne:

- prowadzenie ewidencji komputerowej podatników podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego osób fizycznych,
- kontrolowanie zgodności pod względem formalnym składanych przez podatników informacji podatkowych,
- prowadzenie postępowań podatkowych w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego osób fizycznych,
- weryfikowanie danych dotyczących osób fizycznych na podstawie informacji z ewidencji gruntów i budynków, aktów notarialnych oraz innych dokumentów,
- rozpatrywanie odwołań od decyzji podatkowych dotyczących podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego osób fizycznych do organu drugiej instancji,
- obsługiwanie podatników,
- sporządzanie zestawień, sprawozdań i analiz w zakresie wymiaru: podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego osób fizycznych,
- wykonywanie innych poleceń bezpośredniego przełożonego nie ujętych w niniejszym zakresie, a związanych z zakresem działalności pracownika.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku

- miejsce pracy Urząd Gminy Chełmiec, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec,
- rodzaj wykonywanej pracy: stanowisko urzędnicze, praca wykonywana w biurze i w terenie,
- praca przy komputerze powyżej 4 godzin na dobę, użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów),
- praca w budynku częściowo przystosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- wymiar czasu pracy: pełny etat,

Co oferujemy:

- Stabilną pracę na podstawie umowy o pracę.
- Terminowo wypłacane wynagrodzenie (wynagrodzenie zasadnicze w przedziale (5 030zł- 10 000zł) zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Chełmiec).
- Dodatek za wieloletnią pracę od 5 do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy.
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka”.
- Nagrody jubileuszowe.
- Niskooprocentowane pożyczki (w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych).
- Wsparcie finansowe w trudnych sytuacjach (w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych).
- Możliwość korzystania z Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej.
- Dofinansowanie do zakupów okularów korekcyjnych do pracy przy komputerze.
- Możliwość rozwoju i współpracy z ekspertami.
- Otwartą i przyjazną atmosferę w pracy.

Kogo poszukujemy

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie: wyższe magisterskie (pożądane kierunki: administracja, prawo, zarządzanie),
- co najmniej 4 letni staż pracy, w tym co najmniej 2 letni staż pracy w administracji samorządowej,
- posiadanie obywatelstwo polskiego,
- znajomość ustawy Ordynacja podatkowa, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o podatku rolnym, ustawy o podatku leśnym, podatku od nieruchomości, ustawy o samorządzie gminnym,
- niekaralność za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym określonym w ogłoszeniu o naborze.

Wymagania dodatkowe:

- praktyczna znajomość obsługi programów teleinformatycznych wykorzystywanych do prowadzenia rejestrów podatków lokalnych,
- doświadczenie zawodowe w zakresie wymiaru podatków i opłat oraz prowadzenia postępowań odwoławczych,
- dyspozycyjność, sumienność, rzetelność, odpowiedzialność, kreatywność, samodzielność, komunikatywność, dobra organizacja pracy, konsekwencja w realizowaniu zadań, umiejętność pracy pod presją czasu, odporność na stres, umiejętność korzystania z przepisów prawa,
- wysoki poziom kultury osobistej,
- umiejętność pracy indywidualnej i zespołowej.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił 6,038%

Wymagane dokumenty i oświadczenia

- podpisane odręcznie: CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz podpisany odręcznie list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie,
- podpisane odręcznie oświadczenie o posiadanym obywatelstwie*
- podpisane odręcznie oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych*
- podpisane odręcznie oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe*
- podpisana klauzula RODO*
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia o którym mowa w art. 13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych. Dotyczy naboru na wolne stanowisko urzędnicze.

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie kompletu dokumentów lub przesłanie za pośrednictwem poczty w terminie do dnia 27 lipca 2026r. na adres:

Adres składania dokumentów

Urząd Gminy Chełmiec
ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec

z dopiskiem na kopercie: **„Nabór: Podinspektor/podinspektorka
ds. wymiaru podatków i opłat w Wydziale Podatkowym”**

**Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres w terminie do dnia
27 lipca 2026r. roku do godz. 15:30**

*Druki oświadczeń są do pobrania na stronie BIP Urzędu Gminy Chełmiec