

Wójt Gminy Chelmec

ogłasza

Otwarty nabór partnera do wspólnej realizacji projektu w formule partnerstwa

Podstawa prawna

Nabór prowadzony jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1733, z późn. zm.).

I. Organizator naboru

Gmina Chelmec jako podmiot inicjujący projekt partnerski i przyszły Lider projektu, ogłasza otwarty nabór Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania, realizacji i zarządzania projektem dotyczącym wsparcia funkcjonowania przedszkola.

II. Informacje o projekcie

Projekt pn. „Przebudowa budynku przedszkola w Klęczanach” wskazany w Strategii ZIT dla Sądeckiego Obszaru Funkcjonalnego planowany jest do realizacji w ramach Priorytetu 5 Fundusze europejskie wspierające infrastrukturę społeczną, Działanie 5.5 Infrastruktura edukacji – ZIT, Typ projektu A: Wsparcie infrastruktury ośrodków wychowania przedszkolnego (OWP), z uwzględnieniem zwiększenia ich dostępności dla osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w ramach Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021–2027 (EFRR).

III. Cel partnerstwa

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu dotyczącego przebudowy budynku przedszkola w Klęczanach. Celem partnerstwa jest przede wszystkim wspólne przygotowanie i realizacja projektu ukierunkowanego na rozwój infrastruktury OWP z uwzględnieniem zwiększenia ich dostępności dla osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Dodatkowym celem partnerstwa jest wspólne zarządzanie i prowadzenie placówki przedszkola poprzez połączenie potencjału organizacyjnego, kadrowego, merytorycznego i doświadczenia Gminy

Chełmiec oraz Partnera, tak aby zapewnić prawidłową, wysokiej jakości i dostępną działalność przedszkola z funkcjonalnym wykorzystaniem infrastruktury i wyposażenia.

IV. Zakres zadań Partnera

1. Realizacja działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej przedszkola;
2. Zapewnienie każdemu dziecku warunków niezbędnych do jego wszechstronnego rozwoju, z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb i możliwości;
3. Realizacja zadań w oparciu o cele i zadania wynikające z podstawy programowej wychowania przedszkolnego;
4. Organizacja procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego oraz zapewnienie jego ciągłości;
5. Organizacja pracy kadry pedagogicznej i personelu niezbędnego do realizacji powierzonych zadań;
6. Współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci;
7. Organizowanie wsparcia dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
8. Prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją powierzonych zadań;
9. Udział w monitorowaniu wskaźników i rezultatów projektu;
10. Udział w przygotowaniu projektu, wspólnej realizacji zadań merytorycznych oraz wspólnym zarządzaniu projektem w zakresie określonym umową partnerską; na etapie przygotowania, realizacji i trwałości projektu (5 lat liczone zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu);
11. Współpraca z Gminą Chełmiec przy zapewnieniu zgodności realizacji projektu z dokumentami programowymi, przepisami prawa i zasadami horyzontalnymi.

V. Charakter udziału Partnera

Partner wnosi do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne lub techniczne adekwatne do powierzonych mu zadań. Udział Partnera musi być celowy, rzeczywisty i nie może mieć charakteru symbolicznego ani pozornego. Partner uczestniczy w przygotowaniu projektu, realizacji zadań merytorycznych oraz zarządzaniu projektem w zakresie, który szczegółowo określi umowa o partnerstwie na rzecz realizacji projektu. Zgodnie z art. 39 zadania realizowane przez poszczególnych partnerów nie mogą polegać na oferowaniu towarów, świadczeniu usług lub wykonywaniu robót budowlanych na rzecz pozostałych partnerów. Zadania Partnera nie będą polegały na świadczeniu usług na rzecz Gminy jako odrębnego zamówienia.

VI. Wymagania formalne wobec Partnera.

1. podmioty spoza sektora finansów publicznych będące organami prowadzącymi OWP, zlokalizowanymi na terenie Gminy Chełmiec, które należą do katalogu beneficjentów uprawnionych do ubiegania się o wsparcie w ramach Działania 5.5 Infrastruktura edukacji – ZIT, Typ projektu A Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027;
2. zgodność działań Partnera z celami partnerstwa;
3. posiadanie doświadczenia i potencjału odpowiadającego zakresowi zadań Partnera, w szczególności min. 5 lat doświadczenia działalności w obszarze wychowania przedszkolnego, edukacji, opieki lub zarządzania placówkami o podobnym charakterze;
4. posiadanie potencjału kadrowego i organizacyjnego pozwalającego na realizację powierzonych zadań;
5. gotowość do wniesienia do projektu zasobów ludzkich, organizacyjnych lub technicznych;
6. gotowość do wspólnego przygotowania, realizacji i zarządzania projektem;
7. siedziba lub filia/oddział na terenie Gminy Chełmiec, co zapewni sprawną współpracę operacyjną, bieżącą realizację działań wdrożeniowych oraz dostępność kadry na potrzeby projektu;
8. nie toczy się wobec nich lub podmiotów z nimi powiązanych osobowo lub kapitałowo bądź wobec członków ich organów zarządzających, postępowanie karne lub karne skarbowe za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, w związku z dofinansowaniem udzielonym ze środków publicznych na realizację projektu,
9. nie są podmiotem powiązany z Gminą Chełmiec w rozumieniu art. 61 ust. 5 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
10. Dodatkowo Partnerzy:
 - a. nie mogą być wykluczeni z możliwości otrzymania dofinansowania tj. nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz.1530 z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1745), art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy

z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1822).

- b. nie mogą podlegać wykluczeniu z otrzymania wsparcia wynikającego z nałożonych sankcji w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, tj.: Wnioskodawca i Partner nie są osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne, nie są związani z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne,
- c. przestrzegają przepisów antydyskryminacyjnych w rozumieniu art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060,
- d. wobec partnera nie zachodzi konflikt interesów mogący mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonywanie zadań związanych z przygotowaniem lub realizacją projektu,
- e. w okresie trzech lat poprzedzających datę złożenia wniosku o dofinansowanie projektu żadna z instytucji udzielających wsparcia nie rozwiązała z własnej inicjatywy, umowy o dofinansowanie projektu realizowanego ze środków małopolskiego programu regionalnego na lata 2014-2020 lub 2021-2027 z przyczyn leżących po jego/ich stronie,
- f. posiadają tytuł prawny do dysponowania nieruchomością do objęcia działaniami w projekcie na cały planowany okres realizacji projektu oraz co najmniej 5 lat okresu trwałości projektu (liczone zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu).

VII. Kryteria oceny ofert

Oferty spełniające wymogi formalne zostaną ocenione według następujących kryteriów merytorycznych:

Lp.	Kryterium	Punktacja
1.	Doświadczenie w prowadzeniu placówek wychowania przedszkolnego	0-1
2.	Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o charakterze podobnym do planowanego projektu	0-2
3.	Deklarowany wkład Partnera w realizację celu partnerstwa	0-3
4.	Koncepcja udziału Partnera w przygotowaniu i realizacji projektu	0-3
5.	Doświadczenie w realizacji celów społecznych (premiujące)	1
Łącznie		10 pkt.

1. Doświadczenie w prowadzeniu placówek wychowania przedszkolnego – 1 pkt

Ocenie podlega udokumentowane doświadczenie oferenta w prowadzeniu przedszkola, punktu przedszkolnego lub innej placówki wychowania przedszkolnego (min. 5 lat doświadczenia). Doświadczenie należy wykazać poprzez wskazanie placówek, okresu ich prowadzenia oraz podstawowych informacji dotyczących prowadzonej działalności.

NIE (nie posiada) – 0 pkt.

TAK (posiada) – 1 pkt.

2. Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o charakterze podobnym do planowanego projektu – maks. 2 pkt

Ocenie podlega doświadczenie w realizacji projektów lub przedsięwzięć związanych w szczególności z wychowaniem przedszkolnym, edukacją, rozwojem usług dla dzieci, dostosowaniem infrastruktury do potrzeb jej użytkowników lub projektami finansowanymi ze środków publicznych, w tym europejskich.

NIE (nie posiada) – 0 pkt.

TAK (posiada): 1 projekt = 1 pkt., 2 projekty lub więcej = 2 pkt.

3. Deklarowany wkład partnera w realizację celu partnerstwa – maks. 3 pkt

Ocenie podlega zakres zasobów deklarowanych przez partnera, w szczególności:

- a) zasoby ludzkie,
- b) zasoby organizacyjne,
- c) zasoby techniczne.

Ocenie podlega możliwość zapewnienia personelu posiadającego doświadczenie i kwalifikacje odpowiednie do zakresu planowanych zadań partnera, a także zaplecze organizacyjne i/lub techniczne umożliwiające prawidłową realizację projektu.

NIE (nie deklaruje) – 0 pkt.

TAK (deklaruje): 3 zasoby = 3 pkt, 2 zasoby = 2 pkt, 1 zasób = 1 pkt.

4. Koncepcja udziału Partnera w przygotowaniu i realizacji projektu – maks. 3 pkt

Ocenie podlega przedstawiona przez oferenta koncepcja współpracy, obejmująca w szczególności:

- a) proponowany zakres zadań partnera,
- b) sposób wykorzystania doświadczenia partnera w projekcie,

- c) propozycje rozwiązań służących poprawie jakości i funkcjonalności infrastruktury przedszkolnej,
- d) przewidywaną wartość dodaną wynikającą z realizacji projektu w partnerstwie,
- e) sposób współpracy z Gminą na etapie przygotowania i realizacji projektu.

Oferent odniósł się do wszystkich aspektów, przedstawiając wyczerpujące i konkretne rozwiązania – 3 pkt

Oferent odniósł się do nie mniej niż 3 aspekty, przedstawiając wyczerpujące i konkretne rozwiązania – 2 pkt

Oferent odniósł się do mniej niż 3 aspektów, jednak opisy mają charakter wyłącznie deklaracyjny – 1 pkt

Brak opisu koncepcji lub treść całkowicie niezwiązana z tematem projektu – 0 pkt.

KRYTERIUM PREMIUJĄCE - Doświadczenie w realizacji celów społecznych – 1 pkt

Ocenie podlega doświadczenie potencjalnego partnera w prowadzeniu działalności służącej realizacji celów społecznych, w tym w szczególności działalności w obszarze ekonomii społecznej, integracji społecznej lub zawodowej, przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu albo świadczenia usług społecznych. Posiadanie statusu przedsiębiorstwa społecznego może stanowić jeden z dokumentowanych elementów potwierdzających trwałe prowadzenie działalności społecznej.

Maksymalna liczba punktów: 10

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie warunki formalne i uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie kryteriów.

VIII. Termin i sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w terminie 21 dni od dnia publikacji niniejszego ogłoszenia, tj. do dnia: 09 listopada 2026 roku.

Miejsce/sposób złożenia: Dziennik Podawczy Urzędu Gminy w Chełmcu, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmec

Ogłoszenie zostanie opublikowane na stronie internetowej Gminy Chełmec www.chelmiec.pl oraz na BIP.

IX. Dokumenty wymagane od Oferenta

1. formularz oferty – załącznik nr 1 do ogłoszenia;
2. dokument potwierdzający status prawny i umocowanie osoby podpisującej ofertę;
3. wykaz doświadczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi doświadczenie;

4. oświadczenia wymagane niniejszym ogłoszeniem – załącznik nr 2 do ogłoszenia.

X. Procedura wyboru

Ocena zostanie przeprowadzona przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Chełmiec. Najpierw zostanie dokonana ocena formalna, a następnie merytoryczna według kryteriów wskazanych w ogłoszeniu. Dodatkowo punktowane będzie wykazanie doświadczenia w realizacji celów społecznych. Z postępowania zostanie sporządzony protokół. Informacja o wybranym Partnerze zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Chełmiec. W przypadku równej liczby punktów pierwszeństwo będzie miała oferta złożona wcześniej (liczy się data wpływu na dziennik podawczy).

XI. Zastrzeżenia

Gmina Chełmiec zastrzega możliwość wezwania Oferenta do wyjaśnienia treści oferty lub uzupełnienia dokumentów w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy i zasady naboru. Gmina może unieważnić nabór w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej lub prawidłową realizację projektu.

Niniejszy nabór jest prowadzony przed złożeniem wniosku. Planowany projekt będzie realizowany w ramach Priorytetu 5 Fundusze europejskie wspierające infrastrukturę społeczną, Działanie 5.5 Infrastruktura edukacji – ZIT, Typ projektu A: Wsparcie infrastruktury ośrodków wychowania przedszkolnego (OWP), z uwzględnieniem zwiększenia ich dostępności dla osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, zgodnie z regulaminem naboru. Wspólna realizacja projektu uzależniona będzie od otrzymania środków finansowych. Ostateczny zakres projektu, okres realizacji, budżet i wskaźniki zostaną określone we wniosku o dofinansowanie oraz dokumentacji projektowej. Szczegółowe prawa i obowiązki Partnerów zostaną określone w umowie o partnerstwie.

Ogłoszenie zostanie opublikowane na stronie internetowej Gminy Chełmiec www.chelmiec.pl.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12 listopada 2026 r., a informacja o wyborze zostanie udostępniona w terminie do 2 dni od daty otwarcia ofert.

WÓJT GMINY
mgr Stanisław Kuzak